



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรัษฎุมิ อำเภอรัษฎุมิ จังหวัดสงขลา

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑.๐๔/๐๑.๒/๒...๒๕๖๘

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุญาตประกาศเผยแพร่สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎุมิ

ด้วยกลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรัษฎุมิ ได้สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ
เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมาด้วย นี้

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตประกาศเผยแพร่สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง ในรอบ เดือน
มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ

๒. เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

www.rattaphumhospital.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวธารารัตน์ จันทรแก้ว)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rattaphumhospital.go.th
หรือสื่ออื่นๆ ของหน่วยงานได้

(นางสาววิไลรัตน์ พรหมมณี)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผลการพิจารณา (/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎุมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำนักงานโรงพยาบาลรัษฎุมิ จังหวัดสงขลา
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลรัษฎุมิ จังหวัดสงขลา

วัน/เดือน/ปี : ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

หัวข้อ : ขออนุญาตประกาศเผยแพร่สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘

รายละเอียดข้อมูล....ขออนุญาตประกาศเผยแพร่สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ เดือน มกราคม - มีนาคม ๒๕๖๘

Linkภายนอก : www.rattaphumhospital.go.th

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(นางสาวธารรัตน์ จันท์แก้ว)

ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้อนุมัติรับรอง

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎุมิ

วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายเกียรติศักดิ์ คงแก้วเคลื่อน)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่ ๒๖ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘