



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรัตนภูมิ อำเภอรัตนภูมิ จังหวัดสงขลา
ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑.๐๔/๐๑.๒/พิเศษ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (แผนเงินบำรุง) ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนภูมิ

ด้วยโรงพยาบาลรัตนภูมิ ได้รับการอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (แผนเงินบำรุง) ของหน่วยงาน จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลาเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเสนอแผนดังกล่าว เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ

๒. อนุมัติเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rattaphumhospital.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวธารารัตน์ จันทร์แก้ว)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rattaphumhospital.go.th
หรือสื่ออื่นๆ ของหน่วยงานได้

(นางนิภาพร ปานแก้ว)




นักจัดการงานทั่วไป

ผลการพิจารณา (/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายสุวิทย์ คงช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนภูมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำนักงานโรงพยาบาลรัตภูมิ จังหวัดสงขลา
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลรัตภูมิ จังหวัดสงขลา วัน/เดือน/ปี : ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ หัวข้อ : ขออนุมัติเผยแพร่แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (แผนเงินบำรุง) ของหน่วยงาน (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายละเอียดข้อมูล....เผยแพร่แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (แผนเงินบำรุง) ของหน่วยงาน..... Linkภายนอก : www.rattaphumhospital.go.th หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวธารรัตน์ จันทรแก้ว) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ วันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายสุวิทย์ คงชูช่วย) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ วันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายเกียรติศักดิ์ คงแก้วเคลื่อน) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๑๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗	



โรงพยาบาลรัษฎามิ	
เลขรับ	4228
วันที่	12 พฤศจิกายน 2567
เวลา	10:09 น.

ที่ สข ๐๐๓๓.๐๑๐/๘๐๕๘

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
๑๖๓/๑ ถนนรามวิถี ตำบลปอ้อยาง
อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐

๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง อนุมัติแผนเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎามิ

อ้างถึง หนังสือโรงพยาบาลรัษฎามิ ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑/๐๔/๑๖๔๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนเงินบำรุงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง โรงพยาบาลรัษฎามิ ได้ส่งแผนเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเสนอพิจารณาอนุมัติ นั้น

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ได้ตรวจสอบแผนเงินบำรุงฯ เรียบร้อยแล้ว พิจารณาอนุมัติ ดังรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการจัดซื้อ จัดหาตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้าง และบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสงกรานต์ ไหมชุม)

นายกแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎามิ

- เพื่อโปรดทราบสข.สงขลา พิจารณาอนุมัติแผนเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ 2568
- เห็นควรมอบ/แจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการจัดซื้อจัดหา ตาม พรบ.และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

น.ส.กัญญา ทัฬพะ

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ
12 พ.ย. 2567

ดำเนินการ

(นายสุวิทย์ คงขุ่ย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎามิ
12 พ.ย. 2567

กลุ่มงานประกันสุขภาพ

โทร. , โทรสาร ๐ ๗๔๓๒ ๖๐๕๑

ผู้ประสาน นางสาวประทุมพร วิฑูรณกร



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัถภูมิ

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ		ประมาณการรายรับ ปี 2568
1	รายรับค่าบริการทางการแพทย์ซึ่งไม่คงที่นอกเหนือจากแผนก UC	73,339,300.00
1.1	UC OPD (พินิจจ่ายรายหัวไม่พัก op refer)	32,000,000.00
1.2	UC IPD	14,800,000.00
1.3	UC PP (D13,D14,D15,D42)	12,581,300.00
	1.3.1 PP Basic Service รายหัว	6,800,000.00
	1.3.2 งบประมาณสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำหรับบริการพื้นฐาน (ตามแผนงาน) PP DMOR	500,000.00
	1.3.3 งบประมาณสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำหรับบริการพื้นฐาน (ตามแผนงาน) PP fee schedule	2,921,300.00
	- ค่าทดสอบการตั้งครรภ์	40,000.00
	- ค่า DANC (ฝากครรภ์)	270,000.00
	- ค่าบริการควบคุมและควบคุมโรคธาลัสซีเมีย	-
	- ค่าบริการป้องกันและควบคุมอาการตาในหญิงตั้งครรภ์	40,000.00
	- ค่าคัดกรองธาลัสซีเมียและซีฟัสในหญิงตั้งครรภ์	100,000.00
	- ค่าบริการตรวจหลังคลอด	3,000.00
	- ค่าบริการป้องกันและควบคุมภาวะพร่องฮอร์โมนไทรอยด์เด็กแรกเกิด	-
	- ค่าบริการคัดกรองผู้ป่วยโรคพันธุกรรมเมตาบอลิซึม	-
	- ค่าบริการแนวหน้าเด็กที่มีสายตาคิดปกติ	-
	- ค่าบริการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก	1,860,000.00
	- ค่าบริการตรวจคัดกรองมะเร็งลำไส้ใหญ่และลำไส้ตรง	18,000.00
	- ค่าบริการตรวจเอ็นบีวี/BRCA1/BRCA2	-
	- ค่าบริการคัดกรองรอยโรคเสื่อมะเร็งและมะเร็งช่องปาก	6,000.00
	- ค่าบริการวางแผนครอบครัวและการป้องกันการตั้งครรภ์ไม่พึงประสงค์	400,000.00
	- ค่าบริการป้องกันภาวะยุติการตั้งครรภ์	400,000.00

รวม



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
โรงพยาบาลราชภูมิ

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ		ประมาณการรายรับ ปี 2568
	- ค่าคัดกรองโลหิตจาง	6,500.00
	- ค่ายาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก	800.00
	- ค่าเลือดออกไรต์กลุ่มเสี่ยง	-
	- ค่าบริการคัดกรองและประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพกายสุขภาพจิต	-
	- ค่าบริการคัดกรองและค้นหาไวรัสโคโรนาในกลุ่มเสี่ยง	60,000.00
	- ค่าบริการวัคซีนคอตีบ บาดทะยักในผู้ใหญ่	6,000.00
	- ค่าบริการฉีดเข็มไขว้ใหญ่ตามฤดูกาล 7 กลุ่มเสี่ยง	1,000.00
	- ค่าบริการคัดกรองและตรวจยืนยันโรคไวรัสตับอักเสบ ซี	5,000.00
	- ค่าบริการคัดกรองและตรวจยืนยันโรคไวรัสตับอักเสบ บี	15,000.00
	- ค่าชุดตรวจ HIV	-
	- PP fee schedule อื่นๆ	100,000.00
	1.3.4 งบกองทุน PP NON UC	2,150,000.00
1.4	รายรับกองทุน UC อื่น	2,320,000.00
	- กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์	500,000.00
	- กองทุนแพทย์แผนไทย/รพ.	1,200,000.00
	- บริการจ่ายตามเกณฑ์คุณภาพผลงานบริการ เช่น Stroke FAST Track / STEMI / เคมีบำบัด	-
	- ค่าบริการสาธารณสุขสำหรับผู้บวชติดเตียงที่มีภาวะพึ่งพิงชุมชน	600,000.00
	- ค่าบริการสาธารณสุขเพิ่มเติมสำหรับบริการระดับปฐมภูมิที่มีแพทย์ประจำครอบครัว	20,000.00
	- รายรับกองทุน UC-บริการที่เฉพาะ (hardship)	-
1.5	กองทุน central reimburse	6,258,000.00
	กองทุนค่าใช้จ่ายสูง (inurement)	748,000.00
	- ฟันปลอม	748,000.00
	- ไว้ในระบบทางเดินปัสสาวะ	Subtotal



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัษฎา

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ		ประมาณการรายรับ ปี 2568
	-ลดค่าเสื่อม	-
	-อุปกรณ์กายภาพ (ขาดต้องขงไม้ค้ำยัน) อวัยวะเทียม	-
	-Intrument อื่นๆ	-
	กองทุนอุบัติเหตุฉุกเฉิน	350,000.00
	- OPAE	150,000.00
	- IPAE	200,000.00
	- ค่าพาหนะส่งต่อ op	-
	- ค่าพาหนะส่งต่อ ip	-
	กองทุนบริหารจัดหารโรคเฉพาะ	5,160,000.00
	- Palliative Care	100,000.00
	- กองทุนตำรับกษัตริย์วชิรพยาบาล/ศิริกครองกลุ่มเสี่ยง	150,000.00
	- ER คุณภาพ	150,000.00
	- UCEP	-
	-CA anywhere	-
	-OP anywhere	950,000.00
	- กองทุนเอตส์	110,000.00
	- กองทุนบริการควบคุมป้องกันโรคเรื้อรัง-> จิตเวช	200,000.00
	- High cost (Clopidogrel/SK/RT-PA/Methadone)	-
	- กองทุนธาลัสซีเมีย (TDT)	-
	- กองทุนพอกไต	3,500,000.00
1.6	กองทุน UC บริการ	-
	- กองทุนบริการควบคุมป้องกันโรคเรื้อรัง-> เบาหวาน/ความดัน	-
	- กองทุนฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการแพทย์ (ผู้พิการ อนุช) uc-ae	-

04/16/68



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
โรงพยาบาลรัษฎัม

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ		ประมาณการรายรับปี 2568
1.7	กองทุน UC อื่น ๆ	4,730,000.00
	- ปกส พิการ	60,000.00
	- CF	4,500,000.00
	- กองทุนบริการปฐมภูมิ (Telemed/ส่งทางไปรษณีย์/ส่งแลบนอกหน่วยบริการ	20,000.00
	- IP global budget	50,000.00
	- กองทุนต้นฉบับสนับสนุนโครงการ ฯ	100,000.00
	- อื่นๆ	-
1.8	กองทุน UC จากการรักษาต่อผู้ป่วย	850,000.00
	- รายรับคำรักษา OP Refer	-
	- รายรับจากบริการเรียกเก็บคำรักษา UC-OP นอก CUP (ในจังหวัดสังกัด สธ.)	600,000.00
	- รายรับจากบริการเรียกเก็บคำรักษา UC-OP นอก CUP (ต่างจังหวัดสังกัด สธ.)	200,000.00
	- รายรับจากบริการเรียกเก็บคำรักษา UC-OP นอกสังกัด สธ.	50,000.00
2	รายรับคำรักษาพยาบาลสำหรับโครงการสุขภาพถ้วนหน้า UC งบลงทุน	3,221,131.19
	- กองทุนงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายลักษณะงบลงทุน(ค่าเสื่อม) โรงพยาบาลแม่ข่าย	1,854,791.83
	- กองทุนงบค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายลักษณะงบลงทุน(ค่าเสื่อม) รพสต.ลูกข่าย	1,366,339.36
3	รายรับจากระบบปฏิบัติการฉุกเฉิน (EMS)	10,000.00
	รายรับจากระบบปฏิบัติการฉุกเฉิน (EMS)	10,000.00
4	รายรับค่าบริการทางการแพทย์โดยตรงของศูนย์บริการ	10,577,000.00
	- รายรับคำรักษาสีเทิเบ็ก กบค OP	8,500,000.00
	- รายรับคำรักษาสีเทิเบ็ก กบค IP	2,000,000.00
	- รายรับค่าตรวจสุขภาพหน่วยงานภาครัฐ	77,000.00
5	รายรับค่าบริการทางการแพทย์กับสังกัด/รัฐวิสาหกิจ	65,000.00
	- รายรับคำรักษาเบ็ดเตล็ดสังกัด OPD (เช่น ครู ศษ./รัฐวิสาหกิจฯ)	65,000.00



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสกลนคร
โรงพยาบาลศรีนครินทร์

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2568

รายการ		ประมาณการรายรับ ปี 2568
	- รายรับค่ารักษาเบิกคืนสังกัด IPD (เช่น ครู ศษ./รัฐวิสาหกิจฯ)	65,000.00
	- รายรับค่ารักษาเบิกจ่ายตรงหน่วยงานอื่น OPD	-
	- รายรับค่ารักษาเบิกจ่ายตรงหน่วยงานอื่น IPD	-
6	รายรับค่ารักษาพยาบาลมีเอกสาร ยพท	1,375,000.00
	- รายรับค่ารักษา-เบิกจ่ายตรง อพท OP	1,000,000.00
	- รายรับค่ารักษา-เบิกจ่ายตรง อพท IP	300,000.00
	- รายรับค่ารักษา-เบิกจ่ายตรง อพท รูปแบบพิเศษ OP - กทม/เมืองพัทยา	70,000.00
	- รายรับค่ารักษา-เบิกจ่ายตรง อพท รูปแบบพิเศษ IP - กทม/เมืองพัทยา	5,000.00
7	รายรับค่ารักษาพยาบาลนอกของทุนประกันสังคม	9,200,000.00
	- รายรับค่าบริการทางการแพทย์เงินอุดหนุนจากจ่ายรายหัว IP	-
	- รายรับค่าบริการทางการแพทย์เงินอุดหนุนจากจ่ายรายหัว OP	-
	- รายรับค่ารักษาประกันสังคม OP-ไม่เครือข่าย	6,400,000.00
	- รายรับค่ารักษาประกันสังคม IP-ไม่เครือข่าย	2,300,000.00
	- รายรับค่ารักษาประกันสังคม OP-นอกเครือข่าย สังกัด สป.สธ.	-
	- รายรับค่ารักษาประกันสังคม IP-นอกเครือข่าย สังกัด สป.สธ.	-
	- รายรับค่ารักษาประกันสังคม OP-นอกเครือข่าย ต่างสังกัด สป.สธ.	-
	- รายรับค่ารักษาประกันสังคม IP-นอกเครือข่าย ต่างสังกัด สป.สธ.	-
	- รายรับค่ารักษาประกันสังคม-ค่าใช้จ่ายสูง/อุบัติเหตุ/ฉุกเฉิน OP	-
	- รายรับค่ารักษาประกันสังคม-ค่าใช้จ่ายสูง IP	-
	- รายรับค่ารักษาประกันสังคม-กองทุนทดแทน	250,000.00
	- รายรับค่ารักษาสิทธิประกันสังคม 72 ชั่วโมง	250,000.00
8	รายรับค่ารักษาพยาบาลแรงงานต่างด้าว	348,000.00
	- รายรับจากประกันเหมาจ่าย (ขายบัตรประกันสุขภาพ) ค่าตรวจสุขภาพต่างด้าว	113,000.00

หน่วย : บาท

10



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัตภูมิ

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ	ประมาณการรายรับ ปี 2568
- รายรับจากการเรียกเก็บค่าบริการคนต่างด้าวและแรงงานต่างด้าว IP นอก CUP	70,000.00
- รายรับจากการเรียกเก็บค่าบริการคนต่างด้าวและแรงงานต่างด้าว OP นอก CUP	150,000.00
- รายรับจากการเรียกเก็บค่าบริการคนต่างด้าวและแรงงานต่างด้าวเป็นบางส่วนกลาง IP	8,000.00
- รายรับจากการเรียกเก็บค่าบริการคนต่างด้าวและแรงงานต่างด้าวเป็นบางส่วนกลาง OP	7,000.00
9 รายรับค่าบริการพยาบาลและภารกิจอื่น	10,773,500.00
- รายรับค่าบริการพยาบาล ชำระเงินเดือน	1,750,000.00
- รายรับค่าบริการพยาบาล ชำระเงินเดือน OP	3,900,000.00
- รายรับค่าบริการสิทธิ์ พรบ OP (เรียกเก็บ)	2,000,000.00
- รายรับค่าบริการสิทธิ์ พรบ IP (เรียกเก็บ)	1,500,000.00
- รายรับค่าตรวจสุขภาพหน่วยงานภายนอก	52,500.00
- รายรับค่าบริการบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ OP นอก CUP	-
- รายรับค่าบริการบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ - เบิกจากส่วนกลาง OP (นอกจากแจกจ่ายรายหัว)	10,000.00
- รายรับค่าบริการบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ - เบิกจากส่วนกลาง IP	18,000.00
- รายรับได้เงินอุดหนุนเบิกจ่ายรายหัวสำหรับบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ	-
- รายรับค่าใบรับรองแพทย์	-
- รายรับค่าธรรมเนียม UC 30 บาท	1,500,000.00
- รายรับอื่น ๆ จากการดำเนินงาน	-
- ค่าธรรมเนียมพิเศษนอกเวลาราชการ	-
- ประกันชีวิต CLAIM	-
- รายได้สิทธิ์อื่น ๆ นอกเหนือข้างต้น (ค่าตรวจสุขภาพบุคคลภายนอก ค่าสิ่งส่งตรวจและอื่นๆ)	43,000.00
1 รายรับเงินช่วยเหลือ	2,368,000.00
2 รายรับเงินอุดหนุน	100,000.00

5/11/2568



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
โรงพยาบาลรัษฎามิ

ประมาณการรายรับ ปีงบประมาณ 2568

รายการ		ประมาณการรายรับ ปี 2568
3	รายรับจากค่าบริการ	280,000.00
4	รายรับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	160,000.00
5	รายรับอื่น	415,250.00
	- รายได้ลักษณะอื่นๆ (ค่าไฟฟ้าส่วนเกิน, แพทย์ฝังงาน, ถ้ายเอกซเรย์)	138,000.00
	- รับฝากภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-
	- เงินประกัน / เงินมัดจำ / เงินรับฝากอื่น ๆ	45,000.00
	- เงินสนับสนุนจ่ายขาดเงินบำรุง	232,250.00
ประมาณการรายรับ (รวมทุกราย) ปี 2568		1,127,250.00
เงินที่รัฐคงเหลือ ๓๑ กันยายน 2567		34,176,492.07

หน่วย : บาท

ลงชื่อ.....ผู้แทนของอนุมัติ
(นางสาวกัญญา ภัททะ)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบ
(นายสุวิทย์ คงช่วย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎามิ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายเอกวิวัฒน์ ไชยชุม)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัษฎา

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ		เงินที่ค้างจ่าย ปี 67	ประมาณการเหลือที่ 2568	รวมภาระหนี้ต้นปี 2568	แผนการจ่าย 2568	ภาระหนี้คงเหลือสิ้นปี 2568
1	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง	1,316,309.70	17,163,960.00	18,480,269.70	17,163,960.00	1,316,309.70
	ค่าจ้าง พกส. (บริกาฯ/สนับสนุน)	593,512.70	6,668,400.00	7,261,912.70	6,668,400.00	593,512.70
	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (รายเดือน)	61,642.00	758,520.00	820,162.00	758,520.00	61,642.00
	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว (รายวัน)	661,155.00	9,737,040.00	10,398,195.00	9,737,040.00	661,155.00
2	ค่าจ้างรถพยาบาล / งบสนับสนุน	141,125.00	1,824,000.00	1,965,125.00	1,965,125.00	0.00
	ค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ปี พ.ศ. 2550	141,125.00	1,824,000.00	1,965,125.00	1,965,125.00	0.00
3	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานหรือผลผลิตของเจ้าหน้าที่	159,660.00	1,750,000.00	1,909,660.00	1,909,660.00	0.00
	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน	150,000.00	1,800,000.00	1,950,000.00	1,950,000.00	0.00
	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน(แพทย์)	90,000.00	1,080,000.00	1,170,000.00	1,170,000.00	0.00
	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน(ทันตแพทย์)	30,000.00	360,000.00	390,000.00	390,000.00	0.00
	ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน (เภสัช)	30,000.00	360,000.00	390,000.00	390,000.00	0.00
5	ค่าตอบแทนพิเศษตามได้ (อ.10)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ค่าตอบแทนพิเศษชายแดนใต้ (อ.10) (บริกาฯ)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ค่าตอบแทนพิเศษชายแดนใต้ (อ.10) (สนับสนุน)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	ค่าตอบแทนเบี่ยเลี้ยงเหมาจ่าย (อ.11)	4,238,000.00	4,238,000.00	8,476,000.00	5,053,000.00	3,423,000.00
	ค่าตอบแทนเบี่ยเลี้ยงเหมาจ่าย (อ.11) (บริกาฯ)	3,475,625.00	3,475,625.00	6,951,250.00	4,036,500.00	2,914,750.00
	ค่าตอบแทนเบี่ยเลี้ยงเหมาจ่าย (อ.11) (สนับสนุน)	762,375.00	762,375.00	1,524,750.00	1,016,500.00	508,250.00
7	ค่าตอบแทนตามผลการทำงาน (อ.12)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

10/10



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัษฎัมภ์

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ	จำนวนการเบิกจ่าย	ปี 67	ประมาณการเบิกจ่าย	รวมการเบิกจ่าย	แผนการจ่าย	ภาระที่สิ้นคั้งเหลือจ่าย
ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (จ.12) (บริการ)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (จ.12) (สนับสนุน)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
8 เงินเพิ่ม (พ.ต.ส)	4,500.00	4,500.00	120,900.00	125,400.00	125,400.00	0.00
ค่าตอบแทน	4,500.00	4,500.00	120,900.00	125,400.00	125,400.00	0.00
9 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) จ5	1,099,283.37	1,099,283.37	10,000,000.00	11,099,283.37	11,087,820.21	11,463.16
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) จ5	1,099,283.37	1,099,283.37	10,000,000.00	11,099,283.37	11,087,820.21	11,463.16
10 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11 ค่าตอบแทนอื่น	15,000.00	15,000.00	200,000.00	215,000.00	215,000.00	0.00
ค่าตอบแทนสถานส่งเสริมพิเศษ	15,000.00	15,000.00	180,000.00	195,000.00	195,000.00	0.00
ค่าขึ้นสูตรพลศึกษา	0.00	0.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	0.00
ค่าตอบแทนแพทย์แผนไทย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
12 เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	69,174.00	69,174.00	922,498.00	991,672.00	922,498.00	69,174.00
ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม พ.ก.ส. ส่วนของนายจ้าง	29,082.00	29,082.00	333,420.00	362,502.00	333,420.00	29,082.00
ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม ลูกจ้างรายเดือน ส่วนของนายจ้าง	3,034.00	3,034.00	37,926.00	40,960.00	37,926.00	3,034.00
ค่าสมทบกองทุนประกันสังคม ลูกจ้างรายวัน ส่วนของนายจ้าง	33,083.00	33,083.00	486,852.00	519,935.00	486,852.00	33,083.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานและเจ้าหน้าที่รัฐ (พ.ก.ส.)	3,975.00	3,975.00	47,700.00	51,675.00	47,700.00	3,975.00
เงินสมทบกองทุนทดแทน	0.00	0.00	16,600.00	16,600.00	16,600.00	0.00
1 ค่ายา	13,387,599.23	17,875,768.78	51,263,368.01	13,387,599.23	17,875,768.78	17,875,768.78



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัษฎา

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ		จำนวนรายการ	รวมภาระที่โอน	แผนการจ่าย	ภาระที่โอนคงเหลือ
		ปี 67	ปี 68	ปี 68	ปี 68
ทำแผนย่อย	ค้ายา	13,387,599.23	17,875,768.78	13,387,599.23	17,875,768.78
2	ค่าเวชภัณฑ์	6,702,219.66	10,503,023.27	8,400,000.00	8,805,242.93
	ทำแผนย่อย	3,816,050.20	5,334,098.00	5,000,000.00	4,150,148.20
	ทำแผนย่อย	1,949,390.80	3,184,592.49	2,000,000.00	3,133,983.29
	ทำแผนย่อย	141,890.00	399,873.10	400,000.00	141,763.10
	ทำแผนย่อย	794,888.66	1,584,459.68	1,000,000.00	1,379,348.34
	ทำแผนย่อย	0.00	0.00	0.00	0.00
3	ค่าวัสดุ	2,771,943.51	11,675,519.00	10,427,100.13	4,020,362.38
	ทำแผนย่อย	198,024.00	1,409,305.00	1,000,000.00	607,329.00
	ทำแผนย่อย	0.00	0.00	0.00	0.00
	ทำแผนย่อย	243,724.50	1,972,800.00	1,500,000.00	716,524.50
	ทำแผนย่อย	198,831.06	545,040.00	500,000.00	243,871.06
	ทำแผนย่อย	0.00	0.00	0.00	0.00
	ทำแผนย่อย	306,420.00	219,670.00	400,000.00	126,090.00
	ทำแผนย่อย	688,166.88	3,201,205.00	3,000,000.00	893,371.88
	ทำแผนย่อย	272,227.61	2,375,504.00	2,000,000.00	647,731.61
	ทำแผนย่อย	501,550.00	1,413,910.00	1,500,000.00	415,460.00
	ทำแผนย่อย	13,015.13	0.00	13,015.13	0.00
	ทำแผนย่อย	6,305.00	24,000.00	0.00	30,305.00
	ทำแผนย่อย	343,679.33	514,085.00	514,085.00	343,679.33



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัชมุนี

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ	เงินต้นคงจ่าย ปี 67	ประมาณการจ่ายปี 2568	รวมการรวมสิ้นสิ้นปี 2568	แผนการจ่าย 2568	ภาระหนี้สิ้นคงเหลือสิ้นปี 2568
4 ค่าสาธารณูปโภค	400,608.56	4,402,120.00	4,802,728.56	4,402,120.00	400,608.56
ค่าไฟฟ้า	384,841.33	4,000,000.00	4,384,841.33	4,000,000.00	384,841.33
ค่าน้ำประปา	10.00	120.00	130.00	120.00	10.00
ค่าไปรษณีย์	4,163.00	20,000.00	24,163.00	20,000.00	4,163.00
ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	7,433.00	298,000.00	305,433.00	298,000.00	7,433.00
ค่าโทรศัพท์	4,161.23	84,000.00	88,161.23	84,000.00	4,161.23
5 ค่าใช้สอย	6,039,857.74	21,821,483.36	27,861,331.10	20,364,820.00	7,496,511.10
ค่าใช้จ่ายไปราชการ/ค่าเดินทางไปราชการ	16,500.00	170,000.00	186,500.00	186,500.00	0.00
ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารสำเร็จรูปผู้ป่วย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าจ้างที่ปรึกษา/ค่าจ้างออกแบบ/ควบคุมงาน	0.00	100,000.00	100,000.00	50,000.00	50,000.00
ค่าซ่อมครุภัณฑ์/ยานพาหนะ/สิ่งก่อสร้าง	470,329.54	4,100,000.00	4,570,329.54	3,000,000.00	1,570,329.54
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/พร้อมส่วนที่เกิน	16,332.80	72,000.00	88,332.80	72,000.00	16,332.80
ค่าเช่าเครื่องล้างจาน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเช่าเครื่องพร้อมน้ำยา(LAB)	3,917,883.84	6,459,983.36	10,377,867.20	7,000,000.00	3,377,867.20
ค่าเช่าเครื่องแปลงสัญญาณเอกซเรย์	472,880.00	677,160.00	1,150,040.00	677,160.00	472,880.00
ค่าเช่าเครื่องคอมพิวเตอร์	450,750.00	800,000.00	1,250,750.00	850,750.00	400,000.00
ค่าเช่าเครื่องสลายนิว	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเช่าเครื่องมือผ่าตัดผ่านกล้อง ARTHROSCOPE	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเช่าเครื่องเอกซเรย์เคลื่อนที่	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าเช่าครุภัณฑ์อื่นๆ	0.00	290,000.00	290,000.00	290,000.00	0.00

รวม



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
โรงพยาบาลรัษฎัม

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ	เข้าหักจ่าย ปี 67	ประมาณการเจ้าหนี้ 2568	รวมภาระหนี้สิ้นปี 2568	แผนกจ่าย 2568	ภาระหนี้สิ้นคณงเหลือสิ้นปี 2568
ทำแผนย่อย	290,722.56	1,000,000.00	1,290,722.56	800,000.00	490,722.56
ทำแผนย่อย	285,609.00	650,000.00	935,609.00	800,000.00	135,609.00
ทำแผนย่อย	36,770.00	1,046,000.00	1,082,770.00	700,000.00	382,770.00
ทำแผนย่อย	82,070.00	1,157,640.00	1,239,710.00	1,239,710.00	0.00
ทำแผนย่อย	0.00	216,500.00	216,500.00	216,500.00	0.00
ทำแผนย่อย	0.00	3,500,000.00	3,500,000.00	2,900,000.00	600,000.00
ทำแผนย่อย	0.00	1,582,000.00	1,582,000.00	1,582,000.00	0.00
ทำแผนย่อย	0.00	200.00	200.00	200.00	0.00
6 ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	575,379.80	3,109,935.00	3,685,314.80	3,040,600.00	644,714.80
	315,456.80	0.00	315,456.80	0.00	315,456.80
	0.00	210,600.00	210,600.00	210,600.00	0.00
	245,673.00	830,000.00	1,075,673.00	830,000.00	245,673.00
	14,250.00	2,069,335.00	2,083,585.00	2,000,000.00	83,585.00
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1 ค่าครุภัณฑ์	0.00	3,409,370.00	3,409,370.00	1,853,100.00	1,556,270.00
1.1 - ค่าครุภัณฑ์บุคลากร	0.00	1,853,100.00	1,853,100.00	1,853,100.00	0.00
	0.00	869,100.00	869,100.00	869,100.00	0.00
	0.00	128,500.00	128,500.00	128,500.00	0.00
	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Handwritten signature



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลสตูลภูมิ

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ		เจ้าพนักงาน ปี 67	ประมาณการรายจ่าย 2568	รวมภาระหนี้สิน 2568	แผนการจ่าย 2568	ภาระที่โอนคงเหลือ 2568
	ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์	0.00	832,500.00	832,500.00	832,500.00	0.00
	ครูผู้สอนก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนศิลปะและดนตรี	0.00	23,000.00	23,000.00	23,000.00	0.00
	ครูผู้สอนไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนภาษาพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนการเกษตร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนการศึกษาศาสตร์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนวิทยาศาสตร์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนโรงเรียน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนสำรวจ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.2	ค่าครูผู้สอนโรงเรียน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนการแพทย์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนช่างงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนช่างงานบ้านงานครัว	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนศิลปะและดนตรี	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครูผู้สอนภาษาพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Handwritten signature



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
โรงพยาบาลรัษฎัมภ์

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ	เจ้าพนักงานจ่าย ปี 67	ประมาณการเจ้าพนักงาน 2568	รวมภาระหนี้สิ้นปี 2568	แผนกจ่าย 2568	ภาระหนี้สิ้นปีคงเหลือสิ้นปี 2568
ครูฝึกสหการเกษตร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหการศึกษา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหวิทยศาสตร์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหโรงงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหสำรวจ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1.3 ค่าครูฝึกสหงบบำรุง	0.00	1,556,270.00	1,556,270.00	0.00	1,556,270.00
ครูฝึกสหการแพทย์	0.00	937,250.00	937,250.00	0.00	937,250.00
ครูฝึกสหสำนักงาน	0.00	362,300.00	362,300.00	0.00	362,300.00
ครูฝึกสหงานบ้านงานครัว	0.00	45,920.00	45,920.00	0.00	45,920.00
ครูฝึกสหคอมพิวเตอร์	0.00	210,800.00	210,800.00	0.00	210,800.00
ครูฝึกสหก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหการเกษตร	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหการศึกษา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหวิทยศาสตร์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหโรงงาน	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ครูฝึกสหสำรวจ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

0.00



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
โรงพยาบาลรัษฎัม

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

รายการ		ตัวบ่งชี้รายจ่าย ปี 67	ประมาณการเจ้าหนี้ 2568	รวมการหักสิทธิ์ 2568	แบ่งการจ่าย 2568	ภาระที่สิ้นค่างเหลือ 2568
	ครุภัณฑ์กีฬา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	ครุภัณฑ์อื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	420,000.00	674,000.00	1,094,000.00	1,094,000.00	0.00
	2.1 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างงบค่าเสื่อม	420,000.00	0.00	420,000.00	420,000.00	0.00
	2.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินบริจาค	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	2.3 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินบำรุง	0.00	674,000.00	674,000.00	674,000.00	0.00
1	รายการสนับสนุน รพ.สต. รพช. รพพ. รพศ. สสอ. สสจ.	790,401.50	10,350,000.00	11,140,401.50	10,350,000.00	790,401.50
	รายจ่ายสนับสนุน รพ.สต. Fixed Cost	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	รายจ่ายสนับสนุน รพ.สต. ค่าจ้าง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	รายจ่ายสนับสนุน รพ.สต. งบค่าเสื่อม	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	รายจ่ายสนับสนุน รพ.สต. ตามโครงการ PP	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	รายจ่ายสนับสนุน รพ.สต. ตามโครงการอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	รายจ่ายสนับสนุน รพ.สต. รายการอื่นๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	รายจ่ายสนับสนุน สสอ.	300,000.00	300,000.00	600,000.00	300,000.00	300,000.00
	รายจ่ายสนับสนุน สสจ.	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	คชจ.ตามจ่ายค่ารักษาส่งต่อในจังหวัด	0.00	1,500,000.00	1,500,000.00	1,500,000.00	0.00
	คชจ.MRI	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	คชจ.ศูนย์หัวใจ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	คชจ.ศูนย์ไต	0.00	3,500,000.00	3,500,000.00	3,500,000.00	0.00

รวม



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
โรงพยาบาลรัตภูมิ

ประมาณการรายจ่าย ปีงบประมาณ 2568

หน่วย : บาท

รายการ	เจ้าหนี้ค้างจ่าย ปี 67	ประมาณการเจ้าหนี้ 2568	รวมภาระหนี้สิ้นปี 2568	แผนการจ่าย 2568	ภาระหนี้สิ้นปีคงเหลือสิ้นปี 2568
คชจ.ตนจ่าย ต่างจังหวัด/ในจังหวัดรพ. อื่น	437,893.00	1,500,000.00	1,937,893.00	1,500,000.00	437,893.00
คชจ.ตนจ่าย รพ.อื่นในจังหวัด	52,508.50	700,000.00	752,508.50	700,000.00	52,508.50
คชจ.ตามจ่าย op refer	0.00	2,850,000.00	2,850,000.00	2,850,000.00	0.00
2. รายจ่ายอื่นๆ	4,779,203.59	770,000.00	5,549,203.59	770,000.00	4,779,203.59
รายจ่ายอื่นๆ	4,779,203.59	770,000.00	5,549,203.59	770,000.00	4,779,203.59
จ่ายเงินรับฝากภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
นำส่งเงินประกันสัญญาฝากคลัง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
เงินประกัน / เงินมัดจำ / เงินรับฝากอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
งบกลาง (ไม่เกินร้อยละ 2-3.5 ของประมาณการรายจ่าย)	0.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	0.00
ประมาณการรายจ่าย (เงินบำรุง ปี 2568)	43,060,255.66	122,710,577.41	165,770,833.07	114,581,802.57	51,189,030.50
เงินกองทุนรောက်จัดสรร (sheet 3.1)	4,383,953.82	0.00	4,383,953.82	0.00	4,383,953.82
ภาระผูกพันข้ามปี (sheet 3.3)	420,000.00	0.00	420,000.00	0.00	420,000.00

ลงชื่อ.....ผู้เสนอขอแม่ได้
(นางสาววิมลยา ภัททะ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายปลื้มกราบดี ไชยชุม)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลสตรีภูมิ

แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ 2568- 2570

หน่วย : บาท

	รายจ่าย		รายรับ		งบปี 2568	งบปี 2569	งบปี 2570
	2566	2567	2566	2567			
(1) รายจ่ายงบกลาง							
1	172,909,853.13	55,629,041.00	65,629,041.00	75,515,074.37	188,908,931.19	97,775,000.00	97,775,000.00
2	26,306,460.62	39,902,487.03	39,902,487.03	46,761,516.40	73,539,500.00	70,000,000.00	70,000,000.00
3	4,379,425.85	3,552,012.76	3,552,012.76	3,677,001.75	3,221,431.19	3,000,000.00	3,000,000.00
4	10,600.00	20,100.00	20,100.00	20,100.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00
5	15,588,073.74	8,615,426.86	8,615,426.86	9,985,590.86	10,577,000.00	10,200,000.00	10,200,000.00
6	45,326.75	63,500.72	63,500.72	61,085.18	65,000.00	65,000.00	65,000.00
7	1,499,059.10	1,125,108.07	1,125,108.07	1,205,049.91	1,375,000.00	1,300,000.00	1,300,000.00
8	26,520,197.18	3,461,631.06	3,461,631.06	5,429,211.48	9,200,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00
9	412,135.83	400,973.08	400,973.08	78,444.59	348,000.00	200,000.00	200,000.00
10	98,148,574.06	8,487,801.42	8,487,801.42	8,297,074.20	10,773,500.00	8,000,000.00	8,000,000.00
(2) รายรับอื่น	27,319,701.06	5,203,927.63	5,203,927.63	60,793,606.96	3,323,250.00	600,000.00	1,500,000.00
1	6,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2	32,420.00	124,936.00	124,936.00	61,246.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00
3	568,437.92	1,864,301.05	1,864,301.05	1,500,000.00	280,000.00	100,000.00	1,000,000.00
4	249,005.55	168,609.98	168,609.98	300,000.00	160,000.00	100,000.00	100,000.00
5	20,469,837.59	3,046,080.60	3,046,080.60	58,932,360.96	415,250.00	300,000.00	300,000.00
(3) รายจ่ายอุดหนุน	61,123,198.18	30,145,270.11	30,145,270.11	36,588,337.82	40,392,463.21	38,100,000.00	40,360,000.00
1	17,516,274.00	6,771,153.68	6,771,153.68	16,059,337.82	17,163,960.00	1,800,000.00	1,900,000.00
2	0.00	768,894.44	768,894.44	0.00	1,965,125.00	2,000,000.00	2,050,000.00
3	1,020,960.00	886,490.00	886,490.00	1,644,600.00	1,909,560.00	2,000,000.00	2,050,000.00
4	1,440,000.00	1,405,000.00	1,405,000.00	2,340,000.00	1,950,000.00	2,000,000.00	2,050,000.00
5	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6	9,100,000.00	2,811,100.00	2,811,100.00	5,246,300.00	5,053,000.00	15,000,000.00	16,000,000.00
7	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

รวม



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัษฎา

แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ 2568- 2570

หน่วย : บาท

รายการ	ข้อมูลย้อนหลัง 5 ปีงบประมาณ		งบปี 2568	งบปี 2569	งบปี 2570
	2565	2566			
8 เงินเพิ่ม (พ.พ.ส)	2,335,000.00	109,000.00	260,000.00	150,000.00	160,000.00
9 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) ๑5	13,600,000.00	0.00	10,000,000.00	14,000,000.00	15,000,000.00
10 ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกอาคาร (SMC)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
11 ค่าตอบแทนอื่น	1,757,229.50	10,355,474.50	183,700.00	200,000.00	200,000.00
12 เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	14,354,334.68	7,038,157.49	854,400.00	950,000.00	950,000.00
(2) รายจ่ายงบกลางดำเนินการ	66,537,211.81	62,298,877.02	50,891,965.66	66,300,000.00	66,800,000.00
1 ค่ายา	15,669,579.05	13,327,681.79	14,265,009.70	18,000,000.00	18,000,000.00
2 ค่าเวชภัณฑ์และวัสดุ	8,994,396.70	7,003,024.22	8,053,640.51	7,500,000.00	7,300,000.00
- ค่าวัสดุทางการแพทย์	5,695,971.00	4,382,009.45	4,588,729.09	5,000,000.00	5,000,000.00
- ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	2,190,957.34	2,156,901.75	2,497,376.37	2,000,000.00	300,000.00
- ค่าวัสดุเภสัช	0.00	0.00	0.00	400,000.00	400,000.00
- ค่าวัสดุทันตกรรม	1,107,468.36	464,113.02	967,535.05	1,000,000.00	1,600,000.00
- ค่าวัสดุอิเล็กทรอนิกส์	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3 ค่าวัสดุ	14,938,667.00	6,661,411.23	6,297,791.67	11,000,000.00	11,000,000.00
4 ค่าสาธารณูปโภค	4,198,560.00	5,334,950.94	4,521,539.44	4,500,000.00	4,500,000.00
5 ค่าใช้สอย	15,043,403.06	14,850,968.91	10,711,572.59	20,500,000.00	21,000,000.00
6 ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	7,672,606.00	15,120,839.93	7,042,411.75	5,000,000.00	5,000,000.00
(3) รายจ่ายลงทุน	17,511,630.15	5,839,530.00	9,847,498.55	7,000,000.00	6,800,000.00
1 ค่าครุภัณฑ์	13,451,370.00	5,384,180.00	6,969,000.00	4,000,000.00	4,500,000.00
- ค่าครุภัณฑ์งบค่าเสื่อม	2,471,000.00	4,134,531.61	3,247,000.00	2,500,000.00	2,500,000.00
- ค่าครุภัณฑ์เงินบริจาค	604,900.00	866,780.00	0.00	500,000.00	1,000,000.00
- ค่าครุภัณฑ์เงินบำรุง	10,375,470.00	382,868.39	5,722,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	4,060,460.15	455,350.00	878,498.55	3,000,000.00	2,300,000.00
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างงบค่าเสื่อม	1,908,425.85	0.00	430,001.75	1,000,000.00	1,000,000.00
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินบริจาค	920,000.00	259,350.00	0.00	1,000,000.00	300,000.00
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้างเงินบำรุง	1,232,034.30	196,000.00	448,496.80	1,000,000.00	1,000,000.00
(4) รายจ่ายอื่น	5,842,542.14	13,037,781.83	8,746,114.99	1,300,000.00	1,300,000.00

1/11/2570



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัถภูมิ

แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ 2568- 2570

หมายเหตุ :

1. รายงานการรับ - จ่ายเงินบำรุง เป็นข้อมูลที่แสดงเงินสดรับและเงินสดจ่ายจากกิจกรรมดำเนินงานต่าง ๆ
2. เงินกองทุนจัดสรร (4) คือเงินกองทุน UC , กองทุนแรงงานต่างด้าว และกองทุนประกันสังคม ฯลฯ ที่รับไว้เพื่อจัดสรรให้กับบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่น
3. การผูกพันข้ามปี (5) รายการภาวะผูกพันที่ยังไม่ได้บันทึกหรือรับรู้ทางบัญชี เป็นข้อมูลที่ถือว่ามีแล้วจากงานที่สุด
4. การหนี้สินคงเหลือสิ้นปี (6) ช่อง แผนปี 2568 จะลิงก์มาจาก sheet แผนประมาณการรายจ่าย
5. เงินคงเหลือหลังหักดามข้อ (4) และข้อ (5) จะต้องเท่ากับ รวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น (3)

F67 = เท่ากับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 30 กันยายน 2564

G67 = เท่ากับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 30 กันยายน 2565

H67 = เท่ากับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 30 กันยายน 2566

F71 = เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 30 กันยายน 2565

G71 = เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 30 กันยายน 2566

H71 = เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 30 กันยายน 2567

H72 = E:77 เลิกใช้แล้ว ณ 30 กันยายน 2567 จาก sheet แผนประมาณการรายจ่าย



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลศรีดงูมี

แผนรายรับ - รายจ่ายเงินบำรุง ปีงบประมาณ 2568- 2570

หน่วย : บาท

รายการ	ข้อมูลย้อนหลัง 3 ปีงบประมาณ		หน่วย 2568	หน่วย 2569	หน่วย 2570
	2565	2566			
1 รายจ่ายสนับสนุน รพ.สช. รพช. รพท. รพค. สสจ.	300,000.00	4,804,580.33	700,000.00	300,000.00	300,000.00
2 รายจ่ายอื่นๆ	5,542,542.14	8,233,201.50	770,000.00	1,000,000.00	1,000,000.00
(5) ขาดกลาง (ไม่เก็บร้อยละ 2-3.5 ของประมาณการรายจ่าย)			100,000.00		
รายรับสูง(ต่ำกว่า)รายจ่ายสุทธิ	49,234,171.91	(60,488,490.33)	30,234,764.31	(2,349,621.38)	(15,985,000.00)
ขบ) เงินคงเหลือสะสมก่อนมา (1)	0.00	49,234,171.91	8,745,681.58	34,176,492.07	13,117,916.87
เงินคงเหลือทั้งสิ้น (2)	49,234,171.91	8,745,681.58	38,980,445.89	31,826,870.69	(2,867,083.13)
ขค) เงินกองทุนรวมการจัดสรร (4)	0.00	0.00	4,383,953.82		
ขค) ภาระผูกพันข้ามปี (5)	0.00	0.00	420,000.00	0.00	
เงินคงเหลือหลัง ขค) เงินกองทุนรวมการจัดสรร (4) และ ภาระผูกพันข้ามปี (5) แล้ว	49,234,171.91	8,745,681.58	34,176,492.07	27,442,916.87	(2,867,083.13)
ภาระหนี้สิ้นคนเหลือสิ้นปี (6)			43,060,255.66	51,189,030.50	
เงินคงเหลือทั้งสิ้น ประกอบด้วย					
เงินสด			0.00		
เงินฝากคลัง			3,070,470.00		
เงินผูกพันภาครัฐ					
ประเภทประจำ	0.00	0.00	0.00		
ประเภทคอมพรหัส	98,202,772.50	39,315,473.85	31,008,472.07		
ประเภทกระแสรายวัน	0.00	0.00	0.00		
สัญญาการรับรองการยืมเงิน	100,869,592.50	42,211,206.85	97,550.00		
รวมเงินคงเหลือทั้งสิ้น (3)	199,072,365.00	81,526,680.70	34,176,492.07	0.00	0.00
รายรับแต่ละหมวด % เพิ่มไม่แต่ละปี (%)				-17.66%	0.91%
รายจ่ายแต่ละหมวด % เพิ่มไม่แต่ละปี (%)				-12.35%	2.27%
การลงทุน สัดส่วน % ต่อรายจ่าย (%)				8.02%	5.90%

ลงชื่อ.....ผู้เสนอขออนุมัติ
(นางสาวกัญญา ทัทพะ)

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
(นายสุวิทย์คงชูช่วย)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นายสงวนสวัสดิ์ โหม่ซึ้ง)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศรีดงูมี

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

2568/20



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัษฎามิ

รายละเอียดเงินกองทุนรอกการจัดสรร

สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ 2567-2569

รายละเอียดแนบ 1

หน่วย : บาท

รายการ	จำนวนเงิน ปี 2567	จำนวนเงิน ปี 2568	จำนวนเงิน ปี 2569
เงินรอกการจัดสรร			
เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้ารอกการจัดสรร	3,868,276.57	0.00	0.00
เงินกองทุนประกันสังคมรอกการจัดสรร	244,123.66	0.00	0.00
เงินกองทุนแรงงานต่างด้าวรอกการจัดสรร	271,553.59	0.00	0.00
รวมเงินกองทุนรอกการจัดสรรทั้งสิ้น (4)	4,383,953.82	0.00	0.00

หน้า 1 จาก 1

ลงชื่อ.....ผู้เสนอขออนุมัติ

(นางจันทนา แก้ววิจิตร)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎามิ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายสงครามดี ไหมชุม)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัษฎา

รายละเอียดเจ้าหนี้ค้างจ่าย

สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567-2568

รายละเอียดแบบ 2

หน่วย : บาท

รายการ	จำนวนเงิน ปี 2567	จำนวนเงิน ปี 2568
รายละเอียดเจ้าหนี้ค้างจ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากรค้างจ่าย		
ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว / พนักงานกระทรวง	1,316,309.70	1,316,309.70
ค่าล่วงเวลาบริการ / งานสนับสนุน	141,125.00	0.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานรวมหรือผลผลิตของพยาบาล	159,660.00	0.00
ค่าตอบแทนเงินเพิ่มพิเศษไม่ทำเวชปฏิบัติส่วนตัว หรือปฏิบัติงาน รพ.เอกชน	150,000.00	0.00
ค่าตอบแทนพิเศษชายแดนใต้ (อ.10)	0.00	0.00
ค่าตอบแทนเบี่ยเลี้ยงหมาจ่าย (อ.11)	4,238,060.00	3,423,000.00
ค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน (อ.12)	0.00	0.00
เงินเพิ่ม (พ.ศ.ส)	4,500.00	0.00
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (นอกเวลา) อ5	1,099,283.37	11,463.16
ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในคลินิกพิเศษเฉพาะทางนอกเวลาราชการ (SMC)	0.00	0.00
ค่าตอบแทนอื่น	15,000.00	0.00
เงินค่าใช้จ่ายบุคลากรอื่น	69,174.00	69,174.00
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานค้างจ่าย		
ค่ายา	13,587,599.23	17,875,768.78
ค่าวัสดุทางการแพทย์ / วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ / วัสดุทันตกรรม	6,702,219.66	8,805,242.93
ค่าวัสดุอื่น	2,771,943.51	4,020,362.38
ค่าสาธารณูปโภค	400,608.56	400,608.56
ค่าใช้จ่าย	6,039,847.74	7,496,511.10
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานอื่น	575,379.80	644,714.80
ค่าครุภัณฑ์ค้างจ่าย	0.00	1,556,270.00

5/11/68



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

โรงพยาบาลรัษฎัม

รายละเอียดเจ้าหนี้ค้างจ่าย

สิ้นสุด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ 2567-2568

หน่วย : บาท

รายการ	จำนวนเงิน ปี 2567	จำนวนเงิน ปี 2568
คำที่ดินและสิ่งก่อสร้างค้างจ่าย	420,000.00	0.00
รายจ่ายอื่นค้างจ่าย	790,401.50	790,401.50
เงินประกัน เงินมัดจำ เงินรับฝากอื่น	4,779,203.59	4,779,203.59
รวมเจ้าหนี้ค้างจ่ายทั้งสิ้น	43,060,255.66	51,189,030.50

ลงชื่อ.....ผู้เสนอขออนุมัติ
 (นางจันทนา แก้ววิจิตร)
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบ
 (นายสุวิทย์ คงชูช่วย)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎัม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
 (นายเสกสรรค์ ไหมชุม)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา

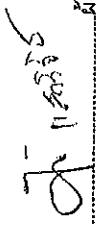



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
โรงพยาบาลรัษฎามิ
รายละเอียดการก่อหนี้การผูกพันข้ามปีประจำปีงบประมาณ 2568


ลำดับ	รายการก่อหนี้การผูกพัน	เลขที่สัญญา/ลงวันที่	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	จำนวนเงิน (บาท)	จ่ายชำระภายใน ปีงบประมาณ 2568
1	ก่อสร้างปรับปรุงหลังคาอาคารอุบัติเหตุ - อุทธรณ์	31/67, 17/07/2567	18/07/2567	15/10/2567	420,000.00	25/10/2567
2						
3						
4						
5						
รวมเป็นเงิน					420,000.00	

หน่วย : บาท

หมายเหตุ : การผูกพันข้ามปี (5) คือรายการการผูกพันที่ยังไม่ได้บันทึกหรือรับรู้ทางบัญชี เป็นข้อมูลที่ก่อนหน้าแล้วจากงานพัสดุ

ลงชื่อ  ผู้เสนอขออนุมัติ (นางจันทนา มกัวจิตตร)
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบ (นายสุวิทย์ คงชูช่วย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎามิ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติ (นายสงกรานต์ เตมธุม)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา



แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 1 ปี ปีงบประมาณ 2568
ตามนโยบายการลงทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS
หน่วยบริการ โรงพยาบาลศรีภูมิ วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568 รวม 4,083,370 บาท

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนหน่วย	รวมเงินลงทุน (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ				แหล่งเงิน (งบค่าเสื่อม/งบบริการ/เงินบำรุง)	ประเภทงบประมาณ (ระบุกลุ่ม/สิ่งก่อสร้าง)	ชื่อโครงการ/โครงการ	หน่วยงาน
					ไตรมาส 1	ไตรมาส 2	ไตรมาส 3	ไตรมาส 4				
1	เครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ P5	71,000.00	1	71,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	1. EMS : Solar Cell	
2	Handpiece Airotor	14,500.00	12	174,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	1. EMS : Solar Cell	
3	Handpiece Contra	5,000.00	5	25,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
4	Handpiece Straight	6,100.00	5	30,500.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
5	Handpiece Surgery	38,000.00	1	38,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
6	เครื่องมือและอุปกรณ์ชุดทันตกรรมเคลื่อนที่	20,000.00	1	20,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
7	เครื่องวัดความดันแบบตั้งโต๊ะสำหรับ Home Ward	3,000.00	15	45,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
8	หัวจ่ายออกซิเจน	8,000.00	3	24,000.00	-	/	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	5. Smart ER	
9	เครื่องดูดเสมหะเด็ก	8,000.00	1	8,000.00	-	/	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	5. Smart ER	
10	Check Valve	3,800.00	1	3,800.00	-	/	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	5. Smart ER	
11	ข้อต่อสำหรับหัวจ่ายออกซิเจน (Valve DISS)	1,000.00	4	4,000.00	-	/	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	5. Smart ER	
12	ซีลอะมีนเจอร์ โพลีเอสเตอร์	5,500.00	1	5,500.00	-	/	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
13	เครื่องใช้ไฟฟ้า	120,000.00	-	-	-	/	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
14	เครื่องให้ออกซิเจนแรงดันสูง (HFNC)	250,000.00	1	250,000.00	-	/	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
15	หัว Suction Pipeline หรืออุปกรณ์	9,500.00	8	76,000.00	-	/	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
16	เครื่องสูบน้ำหนักดีเซล	1,200.00	1	1,200.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
17	เครื่องตรวจสอบไฟฟ้าในระบบภาพทาบ 6 สไลด์	8,500.00	1	8,500.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
18	เครื่อง Syringe Driver	20,000.00	1	20,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
19	Mobile Ultrasound	200,000.00	1	200,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
20	เครื่องวัดความดันโลหิตตรวจอัตโนมัติ	1,875.00	2	3,750.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
21	โต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน	6,000.00	6	36,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
22	เก้าอี้สำนักงาน	4,200.00	1	4,200.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
23	ตู้/ชั้นเก็บเอกสาร	1,000.00	1	1,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
24	ซีลกันบูปรวม	1,500.00	1	1,500.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	
25	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ	1,500.00	1	1,500.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ศูนย์ส่งเสริมงาน	8.อื่น ๆ	

20/6/68



แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 1 ปี ปีงบประมาณ 2568
 ตามนโยบายการลงทุน Environment, Modernization And Smart Service : EMS
 หน่วยบริการ โรงพยาบาลศรีธัญญา วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568 รวม 4,083,370 บาท

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน หน่วย	รวมเป็นเงิน (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ			แหล่งเงิน (งบอุดหนุน/ งบบริการ/เงิน บำรุง)	ประเภทงบ (ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง)	***ยอดคงเหลือยกมาต่อปี	หน่วยงาน
					ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3 ไตรมาส4				
26	เครื่องเสียงและไมค์ไร้สาย สำหรับห้องประชุม	160,000.00	-	-	-	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
27	เครื่องปรับอากาศติดผนัง ขนาด 24,000 BTU	32,200.00	3	96,600.00	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
29	เก้าอี้สำนักงาน	4,200.00	1	4,200.00	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
30	เก้าอี้โต๊ะเสียดูไบ	5,200.00	1	5,200.00	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
31	เก้าอี้ทำงานจุดซักประวัติและจุดเจาะเลือด	3,000.00	3	9,000.00	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
32	เก้าอี้บาร์	4,000.00	5	20,000.00	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
33	เก้าอี้พลาสติก	150.00	30	4,500.00	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
34	ตู้เก็บวัสดุสำนักงานเอกสาร	5,000.00	7	35,000.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
35	ตู้เก็บเอกสาร	15,000.00	1	15,000.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
36	ตู้ล็อกเกอร์เก็บของสำหรับผู้บริการ	8,000.00	2	16,000.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
37	ตู้เก็บสำนักงานแบบไทย	6,000.00	1	6,000.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
38	ตู้เก็บอุปกรณ์ (เก็บผ้า)	10,000.00	2	20,000.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
39	พัดลมติดผนัง	1,600.00	1	1,600.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
40	พัดลมไอเย็น	5,000.00	1	5,000.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
41	ชั้นวางเครื่องพิมพ์	2,500.00	2	5,000.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
42	ซานเขาน้ำ	4,000.00	1	4,000.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
43	ฝัมน้ำห้องฉุกเฉิน	2,500.00	1	2,500.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
44	ฝัมน้ำห้องฝากครุภัณฑ์	4,800.00	1	4,800.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
45	ฝัมน้ำห้องแพทย์แผนไทย	4,400.00	1	4,400.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
46	ฝัมน้ำห้องตรวจรักษา	4,720.00	1	4,720.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
47	ฝัมน้ำห้องน้ำ	1,500.00	1	1,500.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
48	ฝัมน้ำหน้าห้องพยาบาลแม่ไทย	2,000.00	1	2,000.00	-	/	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
49	ตู้เย็น ขนาด 9 ลิตรฟู้ด	13,000.00	2	26,000.00	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
50	Multi-Factor Authen (MFA)	8,100.00	1	8,100.00	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
51	อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ NAS	55,000.00	1	55,000.00	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
52	BMS Mini Kiosk	60,000.00	-	-	-	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	

Handwritten signature



แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 1 ปี ปีงบประมาณ 2568

ตามนโยบายการลงทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS

หน่วยบริการ โรงพยาบาลรุดุมิ วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568 รวม 4,083,370 บาท

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวน หน่วย	รวมเงิน (บาท)	ระยะยาวดำเนินการ				แหล่งเงิน (งบค่าเสื่อม/ งบบริการ/เงิน บำรุง)	ประเภท (ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง)	***ยอดคล่องปี งบรายด้านใด	หน่วยงาน
					ไตรมาส1	ไตรมาส2	ไตรมาส3	ไตรมาส4				
53	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบคอมพิวเตอร์ (Smart Card Reader)	700.00	11	7,700.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
54	เครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบอัตโนมัติ	1,000.00	5	5,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
55	เครื่องพิมพ์เอกสาร	15,000.00	1	15,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
56	เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน (Thermal Printer)	13,000.00	4	52,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
57	กล้องวงจรปิดวงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมุมมองกว้าง สำหรับติดตั้งภายในอาคารสำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัย ทั่วไปและงานอื่น ๆ	16,000.00	4	64,000.00	/	-	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
58	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประชุม	24,000.00	1	24,000.00	-	/	-	-	เงินบำรุง	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
59	เครื่องตรวจสิ่งไม่พึงประสงค์ (EKG) 12 lead พร้อมเครื่องมือ	200,000.00	1	200,000.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์การแพทย์	4. Smart OPD	
60	เครื่องฉายแสง	25,000.00	4	100,000.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์การแพทย์	8.อื่น ๆ	
61	ชุดทดสอบเครื่องมือที่พร้อมใช้งานและไหล	99,000.00	1	99,000.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์การแพทย์	8.อื่น ๆ	
62	ไมยาบ Suction	27,900.00	1	27,900.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์การแพทย์	8.อื่น ๆ	
63	เครื่องควบคุมการไหลและสายทงออกเลือด (Infusion Pump)	50,000.00	7	350,000.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์การแพทย์	8.อื่น ๆ	
64	เครื่องปั๊มสุญญากาศแบบดิจิทัลพร้อมหัวส่วนสูง	20,000.00	1	20,000.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์การแพทย์	8.อื่น ๆ	
65	รถเข็นผู้ป่วยชนิดนอน	21,100.00	2	42,200.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์การแพทย์	8.อื่น ๆ	
66	รถเข็นผู้ป่วยชนิดนั่ง	7,500.00	4	30,000.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์การแพทย์	8.อื่น ๆ	
67	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา แบบที่ 2	350,000.00	1	350,000.00	-	/	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
68	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประชุมลด แบบที่ 1	24,000.00	15	360,000.00	-	/	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
69	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	2,500.00	15	37,500.00	-	/	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
70	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประชุมลด	24,000.00	2	48,000.00	-	/	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
71	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ	13,000.00	1	13,000.00	-	/	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
72	เครื่องพิมพ์ชนิด Dot Matrix Printer แบบเสริม	24,000.00	1	24,000.00	-	/	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.อื่น ๆ	
73	โทรทัศน์ แอล ซี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ขนาด 55 นิ้ว	23,000.00	1	23,000.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และสิ่งอื่น ๆ	8.อื่น ๆ	
74	เครื่องปรับอากาศ 36000 BTU	45,500.00	1	45,500.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
75	เครื่องปรับอากาศ 30000 BTU	41,500.00	2	83,000.00	/	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ	
				รวมรวมเงิน	3,469,370.00							

Handwritten signature or mark.



แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินกู้ 1 ปี ปีงบประมาณ 2568
 ตามนโยบายการลงทุน Environment, Modernization And Smart Service : EMS
 หน่วยบริการ โรงพยาบาลสุโขทัย วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568 รวม 4,083,370 บาท

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	รายการหมวด (บ.)	จำนวนพัสดุ	รวมเป็นเงิน (บาท)	รายละเอียดกิจกรรม			แหล่งเงิน (งบดำเนินงาน/งบบริการ/งบลงทุน)	ประเภทของ/ชื่อโครงการ	ข้อควรพิจารณา/ข้อควรระวัง	หน่วยงาน
					งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง				
1	ปรับปรุงห้องยาสู่วิวาโซนัม 4	298,625.00	-	-	-	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	8.อื่นๆ		
2	ปรับปรุงแผนกจิตเวช	100,000.00	1	100,000.00	-	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	8.อื่นๆ		
3	ซ่อมฝ้าเพดานห้องนอนคนไข้ไทย	18,000.00	1	18,000.00	/	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
4	พลาสมาแยกจากน้ำห้องแม่ข่ายแม่ข่าย	60,000.00	1	60,000.00	/	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
5	ปรับปรุงผนังห้องพิเศษ (46, 47)	48,000.00	2	96,000.00	-	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
6	ปรับปรุงรถเข็นและบันไดเลื่อนอัตโนมัติ Autoclave	30,000.00	2	60,000.00	/	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	8.อื่นๆ		
7	จ้างช่างซ่อมแซมและปรับรั้วรั้วการระบงน้ำประปา	70,000.00	1	70,000.00	-	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	8.อื่นๆ		
8	กำแพงคิโนโปเรทระบบทางเดินเท้าโกลด์ (AR Clinic)	50,000.00	1	50,000.00	/	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	8.อื่นๆ		
9	ปรับปรุงผนังห้องหน้าห้องยาสู่วิวาโซนัม/PUห้องน้ำ	200,000.00	1	200,000.00	/	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	3.EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
10	ติดตั้งแสงไฟบริการตามจุดรับส่งผู้ป่วย/สาธารณนัย	20,000.00	1	20,000.00	/	-	งบลงทุน	ที่ตมและสิ่งก่อสร้าง	8.อื่นๆ		
				รวม	4,083,370.00						

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอขอเงินกู้
 (นางสาวสุภา หักกะ)

ลงชื่อ _____ ผู้รับชอบ
 (นายสุวิทย์ คงสุวชัย)

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติ
 (นายสมเกียรติ ไชยกุล)
 นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสุโขทัย

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสาธารณสุขปฏิบัติการ

แผนปฏิบัติการจัดซื้อครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ 2568
โรงพยาบาลรัษฎา จังหวัดสงขลา

ลำดับ	ประเภทครุภัณฑ์	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	รวมจำนวนเงิน	หน่วยงาน	วัตถุประสงค์
1	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	เครื่องโซลิกเทคชนิด P5	71,000.00	1	71,000.00	ทันตกรรม	เพื่อเพิ่มศักยภาพในงานทันตกรรมเฉพาะทาง
2	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	Handpiece Airtor	14,500.00	12	174,000.00	ทันตกรรม	เพื่อเพิ่มศักยภาพในงานทันตกรรมเฉพาะทาง
3	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	Handpiece Contra	5,000.00	5	25,000.00	ทันตกรรม	เพื่อเพิ่มศักยภาพในงานทันตกรรมเฉพาะทาง
4	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	Handpiece Straight	6,100.00	5	30,500.00	ทันตกรรม	เพื่อเพิ่มศักยภาพในงานทันตกรรมเฉพาะทาง
5	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	Handpiece Surgery	38,000.00	1	38,000.00	ทันตกรรม	เพื่อเพิ่มศักยภาพในงานทันตกรรมเฉพาะทาง
6	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	เครื่องปั๊มลมสำหรับชุดทันตกรรมเคลื่อนที่	20,000.00	1	20,000.00	ทันตกรรม	เพื่อเพิ่มศักยภาพในงานทันตกรรมเฉพาะทาง
7	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	เครื่องวัดความดันแบบตั้งโต๊ะสำหรับ Home Ward	3,000.00	15	45,000.00	ปฐมภูมิ	ให้บริการ HOME WARD
8	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	หัวจ่ายออกซิเจน	8,000.00	3	24,000.00	ER	เพิ่มประสิทธิภาพ ลอดการส่งต่อ
9	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	เครื่องดูดเสมหะเด็ก	8,000.00	1	8,000.00	ER	เพิ่มประสิทธิภาพ ลอดการส่งต่อ
10	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	Check Valve	3,800.00	1	3,800.00	ER	เพิ่มประสิทธิภาพ ลอดการส่งต่อ
11	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	ข้อต่อสำหรับหัวจ่ายออกซิเจน(Valve DISS)	1,000.00	4	4,000.00	ER	เพิ่มประสิทธิภาพ ลอดการส่งต่อ
12	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	ตู้แอมบิลเดอร์ โกลด์มีเตอร์	5,500.00	1	5,500.00	รังสี	มาตรฐานงานรังสีวิทยา
13	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	เครื่องให้ออกซิเจนแรงดันสูง(HFNC)	250,000.00	1	250,000.00	IPD4	เพิ่มประสิทธิภาพ ลอดการส่งต่อ
14	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	หัว Suction Pipeline พร้อมอุปกรณ์	9,500.00	8	76,000.00	IPD4/IPD3	เพิ่มประสิทธิภาพ ลอดการส่งต่อ
15	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	เครื่องซึ้นน้ำหนักดิจิตอล	1,200.00	1	1,200.00	OPD	คำพรึให้บริการนอกหน่วยบริการ
16	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจแบบพกพา 6 ลีด	8,500.00	1	8,500.00	OPD	พัฒนาระบบบริการดูแลผู้ป่วย (Service Plan)
17	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	เครื่อง Syringe Driver	20,000.00	1	20,000.00	ปฐมภูมิ	พัฒนาระบบบริการดูแลผู้ป่วย (Service Plan)
18	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	Mobile Ultrasound	200,000.00	1	200,000.00	OPD	พัฒนาระบบบริการดูแลผู้ป่วย (Service Plan)
19	ครุภัณฑ์ทางการแพทย์	เครื่องวัดความดันโลหิตระบบอัตโนมัติ	1,875.00	2	3,750.00	OPD	พัฒนาระบบบริการดูแลผู้ป่วย (Service Plan)
20	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะและเก้าอี้สำนักงาน	6,000.00	6	36,000.00	จิตเวช(1), บริหาร(1), การเงิน(ER)(1), ทันตกรรม(2), ER(1)	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด/บุคลากรใหม่
21	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	4,200.00	1	4,200.00	จิตเวช(1)	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด/บุคลากรใหม่
22	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้/ชั้นเก็บเอกสาร	1,000.00	1	1,000.00	ER/ห้องพ่นยา	สำหรับเก็บวัสดุ/เอกสาร
23	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้/ชั้นเก็บอุปกรณ์	1,500.00	1	1,500.00	ER/ห้องพ่นยา	สำหรับเก็บวัสดุ/เอกสาร
24	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ	1,500.00	1	1,500.00	ER/ห้องพ่นยา	เปิดบริการห้องบัตร ดิจิตัลเบ็ดเตล็ด - อุกเขิน
25	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศชนิดฝัง ขนาด 24,000 BTU	32,200.00	3	96,600.00	คลินิกเวชปฏิบัติใหม่(งศค)(2), เทคโนโลยีสารสนเทศ(1)	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
26	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	4,200.00	1	4,200.00	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด/บุคลากรใหม่
27	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้เจาะเลือดผู้ป่วย	5,200.00	1	5,200.00	เทคโนโลยีสารสนเทศ	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
28	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้ทำงานจุดซักประวัติและจุดเจาะเลือด	3,000.00	3	9,000.00	ปฐมภูมิ	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด

หน่วย : บาท

ลำดับ	ประเภททรัพย์สิน	รายละเอียด	ราคา	จำนวน	มูลค่ารวม	ที่ตั้ง	หน่วยงาน	หมายเหตุ
29	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้บาร์	4,000.00	5	20,000.00	บริหาร/ซักฟอก	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
30	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้พลาสติก	150.00	30	4,500.00	คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
31	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บวัสดุสำนักงานเอกสาร	5,000.00	7	35,000.00	ประกันสุขภาพ(1), การเงิน(1), ประถมวิ(2), บริหาร(1), คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา(1), โภชนศาสตร์(1)	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
32	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บเอกสาร	15,000.00	1	15,000.00	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
33	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้ถือเอกสารของผู้รับบริการ	8,000.00	2	16,000.00	แพทย์แผนไทยและแพทย์(1), คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา(1)	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
34	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บผ้าพันแผลแผนไทย	6,000.00	1	6,000.00	คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
35	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เก็บอุปกรณ์ (เก็บผ้า)	10,000.00	2	20,000.00	บริหาร/ซักฟอก	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
36	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมติดผนัง	1,600.00	1	1,600.00	ERห้องพยาบาล	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
37	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมไอเย็น	5,000.00	1	5,000.00	บริหาร/ซักฟอก	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
38	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชั้นวางเครื่องพิมพ์	2,500.00	2	5,000.00	ประกันสุขภาพ	ทดแทนของเดิมที่ชำรุด	
39	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ชามชามแก้ว	4,000.00	1	4,000.00	ปฐมภูมิ	สำหรับสื่อสาร/ให้สุขภาพ	
40	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ผ้าปูเตียงบ้านงานครัว	2,500.00	1	2,500.00	คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
41	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ผ้าปูเตียงบ้านงานครัว	4,800.00	1	4,800.00	คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
42	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ผ้าปูเตียงบ้านงานครัว	4,400.00	1	4,400.00	คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
43	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ผ้าปูเตียงบ้านงานครัว	4,720.00	1	4,720.00	คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
44	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ผ้าปูเตียงบ้านงานครัว	1,500.00	1	1,500.00	ER/ห้องล้างตัว	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
45	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ผ้าปูเตียงบ้านงานครัว	2,000.00	1	2,000.00	แพทย์แผนไทย	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์	
46	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เย็น ขนาด 9 ลิตร	13,000.00	2	26,000.00	คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา	ดำเนินการตามมาตรฐาน(ยา, วัคซีน) Cyber Security	
47	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	Multi-Factor Authen (2FA)	8,100.00	1	8,100.00	ICT(1)	Cyber Security	
48	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์สำหรับจัดเก็บข้อมูลแบบ NAS	35,000.00	1	35,000.00	ICT(1)	Cyber Security	
49	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบพกพาประเภท Smart Card Reader	700.00	11	7,700.00	ห้องบัตร/งานประกัน(4), กายภาพ(1), คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา(2), บริการด้านปฐมภูมิ(2), ICT(2)	นโยบายบัตรประชาชนเป็นเดียวยุโรปทุกที่	
50	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องอ่านบัตรประชาชนแบบต่อมือถือ	1,000.00	5	5,000.00	บริการด้านปฐมภูมิ(2), ICT(3)	ยื่นยัติบัตรผู้รับบริการกรณีให้บริการนอกหน่วยบริการ	
51	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์เอกสาร	15,000.00	1	15,000.00	พัสดุ(1)	งานพัสดุ/ระบบ GTW Back Office	
52	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์แบบใช้ความร้อน (Thermal Printer)	13,000.00	4	52,000.00	ห้องบัตร(2), ห้องเก็บเงิน(1), คลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคา(1)	พิมพ์ใบนำทางคนไข้และอื่นๆ	
53	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	กล้องโทรทัศน์วงจรปิดชนิดเครือข่ายแบบมองคงที่ สำหรับติดตั้งภายในอาคารสำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปและงานอื่นๆ	16,000.00	4	64,000.00	กายภาพบำบัด(1), คลินิก(1), ห้องพยาบาล(1), คลินิก(1)	งานรักษาความปลอดภัย	
54	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	24,000.00	1	24,000.00	ICT(1)	เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานบนเว็บบริเวณใช้งาน	

รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น 2,556,270.00

แผนปฏิบัติการประเภทสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ 2568
โรงพยาบาลลัดคิวมิ จังหวัดสงขลา

สิ่งก่อสร้าง									
ลำดับ	รายการสิ่งก่อสร้าง	ราคาหน่วย	จำนวน	รวมจำนวนเงิน	วัตถุประสงค์	หน่วยงานย่อย	เหตุผล/ความจำเป็นในการลงทุน	หน่วย : บาท	
1	ปรับปรุงแผนกจิตเวช	100,000.00	1	100,000.00	ซ่อมแซม/ปรับปรุง	จิตเวช	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
2	ซ่อมฝ้าเพดานห้องขนาดแผนไทย	18,000.00	1	18,000.00	ซ่อมแซม/ปรับปรุง	แพทย์แผนไทย	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
3	ทาสีภายนอกภายในห้องแพทย์แผนไทย	60,000.00	1	60,000.00	ซ่อมแซม/ปรับปรุง	แพทย์แผนไทย	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
4	ปรับปรุงผนังห้องพิเศษ (46, 47)	48,000.00	2	96,000.00	ซ่อมแซม/ปรับปรุง	IPD4	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
5	ปรับปรุงยกฐานเครื่องโม้ไอน้ำ Autoclave	30,000.00	2	60,000.00	ซ่อมแซม/ปรับปรุง	IC/จ่ายกลาง	รองรับสถานการณ์อุทกภัย สาธารณภัยอื่น		
6	จ้างพ่นยาซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบน้ำประปา	70,000.00	1	70,000.00	ซ่อมแซม/ปรับปรุง	บริหาร	บำรุงรักษาระบบน้ำประปา		
7	กั้นสาดคลินิกโรคระบบทางเดินหายใจ (ARI Clinic)	50,000.00	1	50,000.00	ซ่อมแซม/ปรับปรุง	OPD	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
8	ปรับปรุงผนังห้องทันตกรรมใหม่/LR/ห้องน้ำ	200,000.00	1	200,000.00	ซ่อมแซม/ปรับปรุง	บริหาร	นโยบาย EMS : ปรับปรุงภูมิทัศน์		
9	ติดตั้งไฟแสดงสถานะบริการตามอุบัติเหตุหมู่/สาธารณสุขภัย	20,000.00	1	20,000.00	จัดหาใหม่	ER	เตรียมรับอุบัติเหตุหมู่/สาธารณสุขภัย		
				รวมจำนวนเงินสิ่งก่อสร้างทั้งสิ้น	674,000.00				



แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินกู้ยืม 3 ปี งบประมาณ 2566 - 2570
 ตามนโยบายการลดทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS
 หน่วยบริการ โรงพยาบาลรัชมังคลาภิเษก งบประมาณ 2568-2570 รวม 17,743,370 บาท

หน้า ๖๖ : ๖๗๖

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ปีงบประมาณ 2566		ปีงบประมาณ 2569		ปีงบประมาณ 2570		รวม 2568-2570	แหล่งเงิน (งบกลาง/งบประจำ)	ประเภทงาน (ครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง)	รายละเอียดงบประมาณ
			จำนวนหน่วย	เป็นเงิน	จำนวนหน่วย	เป็นเงิน	จำนวนหน่วย	เป็นเงิน				
1	เครื่องตัดหญ้าตัดหญ้าตัด PS	เครื่อง	1	71,000.00	-	-	-	1	71,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	1. EMS : Solar Cell
2	Handpiece Autor	เครื่อง	12	174,000.00	-	-	-	12	174,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	1. EMS : Solar Cell
3	Handpiece Contra	เครื่อง	5	5,000.00	-	-	-	5	25,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
4	Handpiece Straight	เครื่อง	5	6,100.00	-	-	-	5	30,500.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
5	Handpiece Surgery	เครื่อง	1	98,000.00	-	-	-	1	38,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
6	เครื่องเชื่อมไฟฟ้าชุดที่ ๓ การรวมเครื่องมือ	เครื่อง	1	20,000.00	-	-	-	1	20,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
7	เครื่องวัดความดันแบบตั้งโต๊ะสำหรับ Home Ward	เครื่อง	15	3,000.00	-	-	-	15	45,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
8	หัวจ่ายยาฉีด	หัว	3	24,000.00	-	-	-	3	24,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	5. Smart ER
9	เครื่องผูกพันชนิดที่ ๓	เครื่อง	1	8,000.00	-	-	-	1	8,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	5. Smart ER
10	Check valve	เครื่อง	1	3,800.00	-	-	-	1	3,800.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	5. Smart ER
11	ข้อต่อสำหรับรับแรงสั่นสะเทือน (Value DCS)	เครื่อง	4	1,000.00	-	-	-	4	4,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
12	ตู้เชื่อมโลหะ 10 ลิตร	ตู้	1	5,500.00	-	-	-	1	5,500.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
13	เครื่องตัดหญ้า	เครื่อง	1	120,000.00	-	-	-	1	250,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
14	เครื่องใช้ทางการแพทย์ (HPNC)	เครื่อง	8	250,000.00	-	-	-	8	76,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
15	หัว Suction Pipeline พร้อมอุปกรณ์	หัว	1	1,200.00	-	-	-	1	1,200.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
16	เครื่องเชื่อมไฟฟ้าชุดที่ ๓	เครื่อง	1	8,500.00	-	-	-	1	8,500.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
17	เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจแบบพกพา 6 ลีด	เครื่อง	1	20,000.00	-	-	-	1	20,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
18	เครื่อง Syringe Driver	เครื่อง	1	200,000.00	-	-	-	1	200,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
19	Mobile Ultrasound	เครื่อง	1	200,000.00	-	-	-	1	200,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
20	เครื่องวัดความดันโลหิตระบบอัตโนมัติ	เครื่อง	2	1,875.00	-	-	-	2	3,750.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
21	ตู้เชื่อมไฟฟ้าชุดที่ ๓	ตู้	1	6,000.00	-	-	-	1	6,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์ทันตแพทย์	8.อื่น ๆ
22	เก้าอี้สำนักงาน	หัว	1	4,200.00	-	-	-	1	4,200.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
23	ตู้เชื่อมไฟฟ้าชุดที่ ๓	ตู้	1	1,000.00	-	-	-	1	1,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
24	ตู้เชื่อมไฟฟ้าชุดที่ ๓	ตู้	1	1,500.00	-	-	-	1	1,500.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
25	โต๊ะทำงาน	เครื่อง	1	1,500.00	-	-	-	1	1,500.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
26	เครื่องเชื่อมไฟฟ้าชุดที่ ๓	ตู้	3	160,000.00	-	-	-	3	96,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
27	เครื่องปรับอากาศชนิดผนัง ขนาด 24,000 BTU	เครื่อง	5	32,200.00	-	-	-	5	30,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
28	โต๊ะทำงาน	หัว	1	6,000.00	-	-	-	1	4,200.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
29	เก้าอี้สำนักงาน	หัว	1	4,200.00	-	-	-	1	4,200.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
30	เก้าอี้ทำงาน	หัว	1	5,200.00	-	-	-	1	5,200.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
31	เก้าอี้ทำงาน	หัว	3	3,000.00	-	-	-	3	9,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
32	เก้าอี้ทำงาน	หัว	5	4,000.00	-	-	-	5	20,000.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ
33	เก้าอี้ทำงาน	หัว	30	150.00	-	-	-	30	4,500.00	งบประจำ	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.อื่น ๆ

หน้า ๖๖ : ๖๗๖



แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินบำรุง 3 ปี งบประมาณ 2568 - 2570
ตามนโยบายการลงทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS
หน่วยบริการ โรงพยาบาลรามาธิบดี วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568-2570 รวม 17,743,370 บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ปีงบประมาณ 2568		ปีงบประมาณ 2569		ปีงบประมาณ 2570		รวม 2568-2570	งบลงทุน (งบค่าเสื่อม/งบค่าลงทุน)	ประเภทงบ (งบค่าเสื่อม/งบค่าลงทุน)	หมายเหตุ
			จำนวน	เงิน	จำนวน	เงิน	จำนวน	เงิน				
34	ตู้เก็บยาอัตโนมัติจากเภสัชกร	ตู้	7	35,000.00	-	-	-	35,000.00	35,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
35	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	1	15,000.00	-	-	-	15,000.00	15,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
36	ตู้เชื่อมออร์แกนิกของเครื่องจักร	ตู้	2	8,000.00	-	-	-	16,000.00	16,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
37	ตู้เก็บผ้าทางการแพทย์	ตู้	1	6,000.00	-	-	-	6,000.00	6,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
38	ตู้เก็บอุปกรณ์ (เก็บผ้า)	ตู้	2	10,000.00	-	-	-	20,000.00	20,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
39	ตู้เชื่อมออร์แกนิก	ตู้	1	1,600.00	-	-	-	1,600.00	1,600.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
40	ตู้เชื่อมออร์แกนิก	ตู้	1	5,000.00	-	-	-	5,000.00	5,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
41	ชิ้นวางเครื่องพิมพ์	ตัว	2	2,500.00	-	-	-	5,000.00	5,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
42	ชิ้นวางเครื่องพิมพ์	ตัว	1	4,000.00	-	-	-	4,000.00	4,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
43	ชิ้นวางเครื่องพิมพ์	ตัว	1	2,500.00	-	-	-	2,500.00	2,500.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
44	ชิ้นวางเครื่องพิมพ์	ตัว	1	4,800.00	-	-	-	4,800.00	4,800.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.BMS : ปรับปรุงตู้พิมพ์
45	ชิ้นวางเครื่องพิมพ์	ตัว	1	4,400.00	-	-	-	4,400.00	4,400.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.BMS : ปรับปรุงตู้พิมพ์
46	ชิ้นวางเครื่องพิมพ์	ตัว	1	4,720.00	-	-	-	4,720.00	4,720.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.BMS : ปรับปรุงตู้พิมพ์
47	ชิ้นวางเครื่องพิมพ์	ตัว	1	1,500.00	-	-	-	1,500.00	1,500.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.BMS : ปรับปรุงตู้พิมพ์
48	ชิ้นวางเครื่องพิมพ์	ตัว	1	2,000.00	-	-	-	2,000.00	2,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	3.BMS : ปรับปรุงตู้พิมพ์
49	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	2	13,000.00	-	-	-	26,000.00	26,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
50	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	1	8,100.00	-	-	-	8,100.00	8,100.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
51	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	1	35,000.00	-	-	-	35,000.00	35,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
52	BMS Mini Kiosk	เครื่อง	-	-	-	-	-	-	-	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.5.1.1
53	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	11	7,700.00	-	-	-	7,700.00	7,700.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
54	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	5	5,000.00	-	-	-	5,000.00	5,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
55	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	1	15,000.00	-	-	-	15,000.00	15,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
56	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	4	52,000.00	-	-	-	52,000.00	52,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
57	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	4	64,000.00	-	-	-	64,000.00	64,000.00	งบค่าลงทุน	ครุภัณฑ์สำนักงาน	8.5.1.1
58	เครื่องคอมพิวเตอร์	เครื่อง	1	24,000.00	-	-	-	24,000.00	24,000.00	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.5.1.1
59	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่อง	1	2,000,000.00	-	-	-	2,000,000.00	2,000,000.00	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.5.1.1
60	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่อง	1	1,500,000.00	-	-	-	1,500,000.00	1,500,000.00	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.5.1.1
61	เครื่องเชื่อมออร์แกนิก	เครื่อง	1	200,000.00	-	-	-	200,000.00	200,000.00	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	4. Smart CPD
62	เครื่องเชื่อมออร์แกนิก	เครื่อง	4	100,000.00	-	-	-	400,000.00	400,000.00	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.5.1.1
63	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	1	99,000.00	-	-	-	99,000.00	99,000.00	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.5.1.1
64	ตู้เก็บเอกสาร	ตู้	1	27,900.00	-	-	-	27,900.00	27,900.00	งบค่าเสื่อม	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	8.5.1.1

รวม



แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินกู้ 3 ปี งบประมาณ 2568 - 2570
ตามโครงการลงทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS
หน่วยบริการ โรงพยาบาลอู่จตุรุมย์ วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568-2570 รวม 17,743,370 บาท

หน่วย : บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ปีงบประมาณ 2568		ปีงบประมาณ 2569		ปีงบประมาณ 2570		รวม 3 ปี	งบลงทุน (งบดำเนินงาน/งบลงทุน)	ประเภทงบ (ระบุถึงสิ่งก่อสร้าง)	รายละเอียดงบ
				จำนวน	เงิน	จำนวน	เงิน	จำนวน	เงิน				
65	เครื่องสูบลมการไหลแรงจากท่อพลาสติก (Inflator Pump)	เครื่อง	50,000.00	7	350,000.00					7	350,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
66	เครื่องขึ้นน้ำหนักแบบติดล้อพร้อมที่เลื่อนสูง	เครื่อง	20,000.00	1	20,000.00					1	20,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
67	รถเข็นผู้ป่วยเขยิบ	คัน	21,000.00	2	42,000.00					2	42,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
68	รถเข็นผู้ป่วยชนิดนั่ง	คัน	7,500.00	4	30,000.00					4	30,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
69	เครื่องยกเตียงผู้ป่วยแบบ 2	เครื่อง	350,000.00	1	350,000.00					1	350,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
70	เครื่องยกเตียงผู้ป่วยแบบ 4	เครื่อง	24,000.00	15	360,000.00					15	360,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
71	เครื่องขึ้นเตียงผู้ป่วยแบบ 800 VA	เครื่อง	2,500.00	15	37,500.00					15	37,500.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
72	เครื่องยกเตียงผู้ป่วยแบบ 4	เครื่อง	24,000.00	2	48,000.00					2	48,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
73	อุปกรณ์ทางการแพทย์	อุปกรณ์	13,000.00	1	13,000.00					1	13,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
74	เครื่องพิมพ์สี Dot Matrix Printer แบบเคลื่อนที่	เครื่อง	24,000.00	1	24,000.00					1	24,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
75	โทรทัศน์ LED 55 นิ้ว (LED TV) ขนาด 55 นิ้ว	เครื่อง	23,000.00	1	23,000.00					1	23,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
76	เครื่องปรับอากาศ 36000 BTU	เครื่อง	45,500.00	1	45,500.00					1	45,500.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
77	เครื่องปรับอากาศ 30000 BTU	เครื่อง	41,500.00	2	83,000.00					2	83,000.00	งบดำเนินงาน	ควบคุมอาคารแพทย์
รวมทั้งสิ้น				222	3,093,370.00	1,500,000.00	1,500,000.00	3,500,000.00	3,500,000.00	225	3,493,370.00		
1	ปรับปรุงห้องผู้ป่วยชั้น 4	งาน	298,625.00	-	-	-	-	-	-	-	-	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
2	ปรับปรุงแผนกฉุกเฉิน	งาน	200,000.00	1	200,000.00	-	-	-	-	1	200,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
3	ซ่อมแซมถนนที่โรงพยาบาล	งาน	18,000.00	1	18,000.00	-	-	-	-	1	18,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
4	ทำป้ายบอกทางบริเวณแผนกฉุกเฉิน	งาน	60,000.00	1	60,000.00	-	-	-	-	1	60,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
5	ปรับปรุงห้องฉุกเฉิน (46, 47)	งาน	48,000.00	2	96,000.00	-	-	-	-	2	96,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
6	ปรับปรุงรถเข็นผู้ป่วยอัตโนมัติ Autochive	งาน	30,000.00	2	60,000.00	-	-	-	-	2	60,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
7	จ้างซ่อมแซมและปรับสีรถเข็นผู้ป่วย	งาน	70,000.00	1	70,000.00	-	-	-	-	1	70,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
8	ที่ลาดเอียงสำหรับรถเข็นผู้ป่วย (AR) Clinic	งาน	50,000.00	1	50,000.00	-	-	-	-	1	50,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
9	ปรับปรุงผนังห้องผู้ป่วย/ICU/ห้องผ่าตัด	งาน	100,000.00	1	100,000.00	-	-	-	-	1	100,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
10	ติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาอาคารผู้ป่วย	งาน	20,000.00	1	20,000.00	-	-	-	-	1	20,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
11	ปรับปรุงห้องคลอด (OP)	งาน	300,000.00	-	-	1	300,000.00	-	-	1	300,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
12	ที่เคาน์เตอร์เงินเจ้าหน้าที่และเจ้าหน้าที่บริการผู้ป่วย	งาน	70,000.00	-	-	1	70,000.00	-	-	1	70,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
13	ปรับปรุงประตูห้องฉุกเฉินพร้อมลิฟต์	งาน	90,000.00	-	-	1	90,000.00	-	-	1	90,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
14	ปรับปรุงผนังห้องฉุกเฉิน ANC Clinic	งาน	500,000.00	-	-	1	500,000.00	-	-	1	500,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
15	ปรับปรุงผนังห้องฉุกเฉินผู้ป่วย ICU	งาน	300,000.00	-	-	1	300,000.00	-	-	1	300,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
16	ปรับปรุงผนังห้องฉุกเฉิน	งาน	100,000.00	-	-	1	100,000.00	-	-	1	100,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
17	อาคารผู้ป่วยฉุกเฉิน - ฉุกเฉิน (จัดสาม)	งาน	900,000.00	-	-	-	-	1	300,000.00	1	900,000.00	งบลงทุน	ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

Handwritten signature or mark in the top right corner.



แบบฟอร์ม แผนการลงทุนด้วยเงินกู้ 3 ปี งบประมาณ 2568 - 2570
 ตามนโยบายการลงทุน Environment , Modernization And Smart Service : EMS
 หน่วยบริการ โรงพยาบาลรามาธิบดี วงเงินลงทุนปีงบประมาณ 2568-2570 รวม 17,743,370 บาท

ลำดับ	รายการ	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	ปีงบประมาณ 2568		ปีงบประมาณ 2569		ปีงบประมาณ 2570		รวม 2568-2570		ยอดเงิน (งบค่าเดิม/งบบริการ/งบพัสดุ)	ประเภทงาน (งบค่าเดิม/งบบริการ)	ข้อต่อของนโยบายกับได้
				จำนวนหน่วย	เงินต้น	จำนวนหน่วย	เงินต้น	จำนวนหน่วย	เงินต้น	จำนวนหน่วย	เงินต้น			
18	ปรับปรุงอาคารผู้ป่วยในหอผู้ป่วยอุบัติเหตุ (ICU)	งาน	3,500,000.00	-	-	1	3,500,000.00	1	3,500,000.00	1	3,500,000.00	งบบริการ	พัฒนาสิ่งก่อสร้าง	8.5.1.1
19	ปรับปรุงตัวอาคารสำนักงานโรงพยาบาลรามาธิบดี	งาน	500,000.00	-	1	500,000.00	-	-	500,000.00	1	500,000.00	งบค่าเดิม	พัฒนาสิ่งก่อสร้าง	8.5.1.1
20	ติดตั้งอาคารบริการรถเข็น	งาน	1,500,000.00	-	1	1,500,000.00	1	1,500,000.00	3,000,000.00	2	3,000,000.00	งบบริการ	พัฒนาสิ่งก่อสร้าง	8.5.1.1
รวมโครงการพัฒนาสิ่งก่อสร้าง				243	4,095,370.00	5	5,500,000.00	5	8,500,000.00	25	17,743,370.00			

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
 (นายสุวิทย์ สงสว่าง)
 ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรามาธิบดี

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
 (นายสมเกียรติ โหมขุน)
 นายแพทย์ (ประธาน) และรองหัวหน้าสาขา

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ
 (นางสาวปิยนุช ทักษะ)
 ตำแหน่ง หัวหน้ากองอาคารผู้ป่วยอุบัติเหตุ

(2.6) แผนประมาณการค่าใช้จ่าย : แผนงาน/โครงการ
 โรงพยาบาลรัตนุมิ จังหวัดสงขลา
 ประจำปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
แผนงาน/โครงการที่ใช้งบประมาณจากเงินบำรุง (โครงการ รพ.)		
ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาระบบบริการสุขภาพ		
1	แผนปฏิบัติการพัฒนาการดูแลผู้ป่วยโรงพยาบาลรัตนุมิ(PCT)	2,000.00
2	แผนปฏิบัติการพัฒนาระบบบริการสุขภาพให้มีมาตรฐานและคุณภาพเชื่อมโยงบริการภายใต้การจัดการทรัพยากรที่ดี(ER)	26,250.00
3	แผนปฏิบัติการพัฒนางานบริการเอกซเรย์	-
4	แผนพัฒนาระบบบริการ OPD, NCD, และห้องหัตถการ	20,300.00
5	แผนปฏิบัติการพัฒนาระบบบริการคลินิกเวชกรรมฟื้นฟูและงานบริการทางกายภาพบำบัด	-
6	แผนปฏิบัติการพัฒนาระบบบริการแพทย์แผนไทยและแพทย์ทางเลือก	47,100.00
7	แผนปฏิบัติการพัฒนางานทันตกรรม	3,000.00
8	แผนปฏิบัติการพัฒนาการบริการอาหาร	-
9	แผนปฏิบัติการงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม	103,600.00
10	แผนปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพระบบบริการงานจิตเวชและยาเสพติด	29,500.00
11	โครงการพัฒนาศักยภาพบริการพยาบาล	16,360.00
12	โครงการพัฒนาคุณภาพการพยาบาลงานห้องคลอด	-
13	โครงการพัฒนาระบบการป้องกันควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล(IC)	93,780.00
14	โครงการพัฒนาคุณภาพบริการงานเทคนิคการแพทย์	3,920.00
15	โครงการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคใช้เลือดออกในชุมชน	10,700.00
16	โครงการปรับพฤติกรรม เปลี่ยนชีวิต พิชิตโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง	14,700.00
17	โครงการเฝ้าระวังป้องกันสตรีจากมะเร็งเต้านมและมะเร็งปากมดลูก	22,600.00
18	โครงการพัฒนาการดูแลผู้ป่วยในโรงพยาบาลรัตนุมิ ปี 2568	60,750.00
19	โครงการพัฒนาคุณภาพคลินิกชุมชนวัดใหม่ทุ่งคาตามเกณฑ์คุณภาพปฐมภูมิ	12,500.00
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1		467,060.00
ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาบุคลากร		
20	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร	391,900.00
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2		391,900.00
ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร		
21	แผนปฏิบัติการพัฒนางานยุทธศาสตร์โรงพยาบาลรัตนุมิ	27,000.00
22	แผนปฏิบัติการพัฒนางานประกันสุขภาพและงานศูนย์จัดเก็บรายได้คำรักษาพยาบาล	9,000.00
23	โครงการพัฒนาระบบบริหารองค์กรตามมาตรฐานและบริหารจัดการทรัพยากรอย่างคุ้มค่า	6,000.00
24	โครงการพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาลตามมาตรฐาน HA และมาตรฐานในงานสาธารณสุขที่เกี่ยวข้อง ปี 2568	117,320.00
รวมยุทธศาสตร์ที่ 3		159,320.00

๒๒๓๖

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
แผนงาน/โครงการที่ใช้งบประมาณจากเงินบำรุง (โครงการ รพ.)		
ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบสารสนเทศและการสื่อสาร		
25	แผนปฏิบัติการพัฒนาระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานด้านคุณภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโรงพยาบาล	-
26	แผนปฏิบัติการพัฒนางานเวชระเบียน การบันทึก และการประเมินคุณภาพเวชระเบียน	-
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4		-
ยุทธศาสตร์ที่ 5 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสิ่งแวดล้อม		
27	โครงการพัฒนามาตรฐานระบบบริการสุขภาพ รพ.รัตนภูมิ ปี 2567	474,400.00
รวมยุทธศาสตร์ที่ 5		474,400.00
รวมทั้งสิ้น		1,492,680.00

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)
แผนงาน/โครงการที่ใช้งบประมาณจากเงินบำรุง (โครงการ CUP)		
28	แผนปฏิบัติการพัฒนาการจัดระบบบริการ Central Supply รองรับบริการขยายบริการผู้ป่วย	487,930.00
29	โครงการพัฒนางานเภสัชกรรมปฐมภูมิ อ.รัตนภูมิ จ.สงขลา ปี 2568	22,775.00
30	โครงการคุ้มครองผู้บริโภคด้านสุขภาพ อ.รัตนภูมิ จ.สงขลา ปี 2568	65,950.00
รวมทั้งสิ้น		576,655.00

แผนงาน/โครงการจากแหล่งเงินอื่น เช่น สปสช., กองทุนตำบล,...			
ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ค่าใช้จ่าย (บาท)	แหล่งงบประมาณ
1			
2			
รวม		-	

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (รพ.)
(นางสาวกัญญา ทัพพะ)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุมัติ
(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนภูมิ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ (สสจ.)
(นางสาวประทุมพร วิฑูรย์นกร)
นักวิชาการเงินและบัญชี

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....(นายสงกรานต์.....ไพโรจน์.....)ผู้อนุมัติ
(.....)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรัษฎุมิ อำเภอรัษฎุมิ จังหวัดสงขลา
ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑.๐๔/๐๑.๒/พิเศษ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (งบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎุมิ

ด้วยโรงพยาบาลรัษฎุมิ ได้รับการอนุมัติแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ของหน่วยงาน จากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา เรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเสนอแผนดังกล่าว เพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อทราบ

๒. ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rattaphumhospital.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวธารารัตน์ จันทร์แก้ว)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

ได้ตรวจสอบแล้วสามารถเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rattaphumhospital.go.th
หรือสื่ออื่นๆ ของหน่วยงานได้

(นางนิภาพร ปานแก้ว)




นักจัดการงานทั่วไป

ผลการพิจารณา (/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎุมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน
สำนักงานโรงพยาบาลรัตภูมิ จังหวัดสงขลา
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒
สำหรับหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลรัตภูมิ จังหวัดสงขลา วัน/เดือน/ปี : ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ หัวข้อ : ขออนุมัติเผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ของหน่วยงาน (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) รายละเอียดข้อมูล...เผยแพร่แผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘) ของหน่วยงาน..... Linkภายนอก : www.rattaphumhospital.go.th หมายเหตุ:	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางสาวธารารัตน์ จันทร์แก้ว) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายสุวิทย์ คงช่วย) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายเกียรติศักดิ์ คงแก้วเคลื่อน) ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๗	



บันทึกข้อความ

19872
11 2 พ.ย 2567
๐๖๓๓๓.๓๐๑/๐๔/๑๔๔๕
๒๒๐๕

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา โรงพยาบาลรัตภูมิ โทร.

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑/๐๔/๑๔๔๕

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนและขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ต่วนที่สุด ที่ สข ๐๐๓๓.๐๐๑.๓/ว ๒๕๐๕
ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ แจ้งรายละเอียดร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รายการ
งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แผนงาน : ยุทธศาสตร์
จัดการมลพิษและสิ่งแวดล้อม โครงการ : โครงการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม กิจกรรม : พัฒนาและแก้ไขปัญหา
ระบบบำบัดน้ำเสียในหน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข ประเภท : ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๑ ระบบ
สำหรับโรงพยาบาลรัตภูมิ ตำบลกำแพงเพชร อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา (เอกสารแนบ ๑) ประกอบด้วย
- ระบบรวมท่อและระบบบำบัดน้ำเสีย แบบตะกอนเร่ง ขนาด ๙๐ ลูกบาศก์เมตร/วัน
โรงพยาบาลรัตภูมิ ตำบลกำแพงเพชร อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา จำนวน ๑ ระบบ วงเงิน ๗,๗๑๕,๐๐๐ บาท
(เจ็ดล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา โดย โรงพยาบาลรัตภูมิ ตำบลกำแพงเพชร อำเภอรัตภูมิ
จังหวัดสงขลา ได้จัดทำแผนการจ้างก่อสร้าง จำนวน ๑ ระบบ ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑
ให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
กรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเผยแพร่
ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น (เอกสารแนบ ๒)

๓.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงิน
งบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว
ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้า
หน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ (เอกสารแนบ ๓)

๓.๓ ตามคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับ
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๑๘๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ผนวก ง. ข้อ ๑.๒ ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง
(ทุกส่วนราชการ) ปฏิบัติราชการแทน ในการอนุมัติการดำเนินการโครงการ/การให้ความเห็นชอบ/อนุมัติจัดซื้อ
จัดจ้างพัสดุ การจ้างที่ปรึกษา และงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ทุกวิธีและทุกขั้นตอน งบส่วนราชการ
วงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๔)

/๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรนำแผนการจ้างก่อสร้าง จำนวน ๑ ระบบ วงเงิน ๗,๗๑๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เผยแพร่ในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของโรงพยาบาลรัตนุถุมิ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของโรงพยาบาลรัตนุถุมิ

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่การจัดจ้างดังกล่าว



(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่



(นางขวัญจิต เสือกลับ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

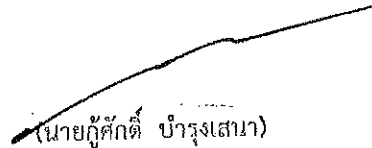
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติประกาศเผยแพร่การจ้างก่อสร้าง จำนวน ๑ ระบบ ชำรงต้น



(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนุถุมิ

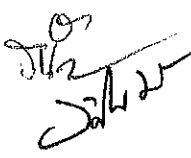
อนุมัติ

ลงนามแล้ว



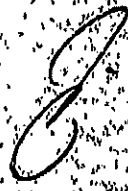
(นายกีตศักดิ์ บำรุงเสมา)

นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา



จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการเตรียมความพร้อมบุคลากรบริหารงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ วัสดุ
และสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสังกรชน์ ไชยกุล)
ผู้อำนวยการสำนักงานอัยการสูงสุด

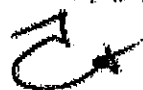
ได้ส่งงานบริหารทั่วไป
งานพัสดุ ก่อสร้าง และกิจการซ่อมบำรุง
พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘
พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๖๙

- เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรามาธิบดี
- เพื่อโปรดทราบ สสจ. สงขลา แจ้งรายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง (ร่าง) พรบ.งบประมาณรายจ่าย (งบลงทุน) 2568
- เห็นควรมอบงานพัสดุเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางปฏิบัติฯ



น.ส.กัญญา กวีพร
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
29 ส.ค. 2567

ดำเนินการ



นายสุวิทย์ ทองขันธ์
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรามาธิบดี 30 ส.ค. 2567

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวเสาวฤทธิ์ นนท)
เจ้าหน้าที่



ด่วนที่สุด

ที่ สจ ๑๒๐๗.๑๗.๒๕๖๗

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
เลขที่รับ ๘๖๐๖
วันที่ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๗
เรื่อง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๖

๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

งานพิธีศอกก่อสร้าง
เลขที่ ๒๓๐
เรื่อง

เรื่อง แจ้งรายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง (ทวจ) ๐๕๐๕๔๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้เสนอแผนค่าใช้จ่ายของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง แจ้งขอความเห็นชอบการเตรียมจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปในปีด้วยควมรวดเร็วและสามารถจัดหาพัสดุพื้นและเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล ทั้งนี้ ควรที่จะถือว่าเมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบของงบประมาณที่จะใช้ในกาจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑-๓๓ หมายความว่าเมื่อเปิดบัญชีธนาคารไว้แล้วมีเงินที่ชำระรายบัญชีตั้งปีงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาว่าพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ร่างที่ฝ่ายงานของรัฐและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอต่อสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้วขอเรียนว่า บัดนี้ คณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายที่ฝ่ายงานของรัฐได้และมีมติเป็นที่สิ้นสุดเรียบร้อยแล้ว ดังกล่าวนั้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถจัดหาพัสดุพื้นและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล ดังเห็นควรแจ้งรายละเอียด ดังนี้

๑. แจ้งรายละเอียดรายการงบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางปฏิบัติในกรเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง แจ้งไว้
๓. หน่วยงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านโปรแกรมบริหารงบประมาณ ของกองบริหารการสาธารณสุข เพื่อส่งมอบรายงานผู้บริหารต่อไป

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวโสภณา เอนดี)
 เจ้าหน้าที่

คำชี้แจง รายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑. รายละเอียดรายการ

รายการร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน
ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามรหัสคดี : <https://moph.cc/U47pg943S>

๑. รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. รายงานแผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ผ่านโปรแกรมบริหารงบลงทุน ของกองบริหารการ
สาธารณสุข ได้ที่ Website : <https://phdb.moph.go.th/main/> เมนู "ระบบรายงาน
สนับสนุนข้อมูลสุขภาพ" ในหัวข้อ "โปรแกรมบริหารงบลงทุน"
ทั้งนี้ หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประสานผู้รับผิดชอบเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒ กองบริหารการ
สาธารณสุข และหน่วยงานส่วนกลาง ประสานผู้รับผิดชอบงานแผนและนโยบายงบลงทุน
เพื่อขอรับรหัสการเข้าใช้งาน ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)
๒. คู่มือการบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างฯ ตามรหัสคดี : <https://moph.cc/U47pg943S>

**หน่วยงานเริ่มรายงานแผนจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านโปรแกรมบริหารงบลงทุนได้ตั้งแต่เดือนกันยายน

หากมีข้อสงสัยโปรดสอบถามข้อมูลได้ที่ กลุ่มงานบริหารงบลงทุน กองบริหารการสาธารณสุข

โทร./โทรสาร เขตสุขภาพที่ ๑ ๒ ๓ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๐
เขตสุขภาพที่ ๔ ๕ ๖ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๔
เขตสุขภาพที่ ๗ ๘ ๙ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๖๘๙
เขตสุขภาพที่ ๑๐ ๑๑ ๑๒ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๓๙
งานแผนและนโยบายงบลงทุน : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๑



<https://moph.cc/U47pg943S>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กองบริหารการสาธารณสุข โทร. ๑ ๒๕๖๑ ๑๗๕๑

ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓.๗/๒๕๖๘ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งรายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๑๒

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้เสนอแผนคำของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ส่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๔๒๘ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ แจ้งข้อมความเข้าใจการเตรียมจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสามารถกอบกู้ภัยพิบัติและเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล ทั้งนี้ การที่จะถือว่าเมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑ หมายความว่า เมื่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายหน่วยงานของรัฐ และมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้วขอเรียนว่า บัดนี้ คณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายหน่วยงานของรัฐ และมีมติเป็นที่สิ้นสุดเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล จึงขอแจ้งรายละเอียด ดังนี้

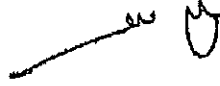
๑. แจ้งรายละเอียดรายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการให้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง แจ้งไว้
๓. รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านโปรแกรมบริหารงบลงทุน ของกองบริหารการสาธารณสุข เพื่อรวบรวมรายงานผู้บริหารต่อไป

ทั้งนี้...

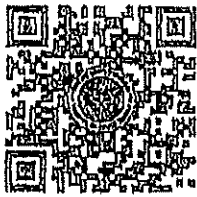
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโลภา เนติ)
เจ้าหน้าที่

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อย่างเป็นทางการ เมื่อมีผลบังคับใช้เป็นกฎหมาย รายละเอียดตาม QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายสุรโชค ต่างวิวัฒน์)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข



<https://moph.cc/U47pg943S>

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโสภฯ เนติ)
เจ้าหน้าที่

คสช

ตำนานที่สด

ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓/๒๕๖๕๔



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
เลขที่รับ..... 14067
วันที่..... 8 ๐ ส.ค. 2567
.....

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

งานพัสดุก่อสร้าง
เลขที่รับ..... ๑๓๐
.....
.....

เรื่อง แจ้งรายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
ด่วนที่สุด ที่ กค (กรจ) ๐๔๐๕.๔/๖๔๒๘ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้เสนอแผนคำของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง แจ้งข้อความเข้าใจการเตรียมจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสามารถกักหน้ผูกพันและเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล ทั้งนี้ การที่จะถือว่าเมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๓ หมายความว่าเมื่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายหน่วยงานของรัฐและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้วขอเรียนว่า บัดนี้ คณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายหน่วยงานของรัฐ และมีมติเป็นที่สิ้นสุดเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถกักหน้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล จึงเห็นควรแจ้งรายละเอียด ดังนี้

๑. แจ้งรายละเอียดรายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง แจ้งไว้
๓. รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านโปรแกรมบริหารงบลงทุน ของกองบริหารการสาธารณสุข เพื่อรวบรวมรายงานผู้บริหารต่อไป

ทั้งนี้...

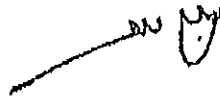
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโลภฯ เนติ)
เจ้าหน้าที่

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อย่างเป็นทางการ เมื่อมีผลบังคับใช้เป็นกฎหมาย รายละเอียดตาม QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

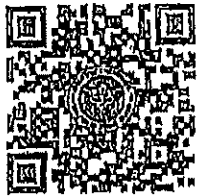
ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรโชค ต่างวิวัฒน์)

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข



<https://moph.cc/U47pg9435>

กองบริหารการสาธารณสุข

โทร./โทรสาร เขตสุขภาพที่ ๑๒ ๓ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๐
เขตสุขภาพที่ ๔ ๕ ๖ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๔
เขตสุขภาพที่ ๗ ๘ ๙ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๖๘๙
เขตสุขภาพที่ ๑๐ ๑๑ ๑๒ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๓๙
งานแผนและนโยบายงบประมาณ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๑

สำเนาส่ง - นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ทุกจังหวัด
- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพ ทุกเขตสุขภาพ
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ทุกแห่ง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโสภณา เอนดี)

เจ้าหน้าที่



พระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป


มาตรา ๓ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

สำเนาถูกต้อง


(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่

ให้ใช้หลักการตามวรรคหนึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการนโยบาย คณะกรรมการวินิจฉัย คณะกรรมการราคากลาง คณะกรรมการ ค.ป.ท. และคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ โดยอนุโลม

มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐ คำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

มาตรา ๑๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๖๖ ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันต่อผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นหรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการดำเนินการตามกฎหมาย

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุ โดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๒ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการร้องขอ

การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และการร้องขอเพื่อตรวจสอบบันทึกรายงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๓ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่

ระเบียบกระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๑ วรรคสอง มาตรา ๑๒ วรรคสอง มาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคสี่ มาตรา ๔๓ วรรคสาม มาตรา ๕๖ วรรคสี่ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ วรรคสอง มาตรา ๕๙ วรรคสอง มาตรา ๖๐ วรรคสอง มาตรา ๖๑ วรรคสอง มาตรา ๖๒ วรรคสามและวรรคสี่ มาตรา ๖๕ วรรคสามและวรรคหก มาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง (๒) มาตรา ๖๘ มาตรา ๗๐ วรรคสาม มาตรา ๗๑ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๔ วรรคสอง มาตรา ๗๖ วรรคสอง มาตรา ๗๗ มาตรา ๗๘ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๖ มาตรา ๘๘ มาตรา ๘๙ วรรคสอง มาตรา ๙๑ มาตรา ๙๒ มาตรา ๙๙ มาตรา ๑๐๐ วรรคสอง มาตรา ๑๐๑ วรรคสอง มาตรา ๑๐๒ วรรคสอง มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๔) และวรรคสาม มาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๐๖ วรรคสี่ มาตรา ๑๐๘ มาตรา ๑๐๙ วรรคสี่ มาตรา ๑๑๐ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสอง และมาตรา ๑๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ ๑

นิยาม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง หมายถึง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโลภา เมติ)
เจ้าหน้าที่

(ก) กรณีมอบอำนาจให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งให้ผู้มอบอำนาจขึ้นต้นทราบด้วย

(ข) กรณีมอบอำนาจให้แก่บุคคลอื่น นอกจากที่กล่าวใน (ก) จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มอบอำนาจขึ้นต้นแล้ว

(๒) การมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อตามระเบียบหรือคำสั่งของกระทรวงกลาโหม หรือของหน่วยงานของรัฐอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามข้อ ๖

ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดเรื่องการมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อไปเป็นการเฉพาะ ก็ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

เพื่อความคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบอำนาจในการสั่งการ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ

ให้ผู้มอบอำนาจส่งสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบทุกครั้ง

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของภาครัฐโดยรวม หน่วยงานของรัฐใด จะมอบอำนาจให้หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแทนก็ให้กระทำได้ โดยให้ผู้มอบอำนาจ ส่งสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

ส่วนที่ ๔

การดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๙ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้หน่วยงานของรัฐใช้เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเอกสารประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้กรมบัญชีกลางจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ

ส่วนที่ ๕

การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่บัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง

หากหน่วยงานของรัฐไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้

ข้อ ๑๒ หลังจากที่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามข้อ ๑๑ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรีบดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบนี้ ในหมวด ๒ หมวด ๓ หรือหมวด ๔ แล้วแต่กรณี เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๑ วรรคสาม ต่อไป

ส่วนที่ ๖

การตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ข้อ ๑๔ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือไม่ หากปรากฏว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวทุกรายออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น

ข้อ ๑๕ ในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายตามข้อ ๑๔ ให้เจ้าหน้าที่กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติแยกมาต่างหาก โดยอย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่



ที่ สข ๐๐๑๗.๓/ว ๕๗/๒๖

ศาลากลางจังหวัดสงขลา
ถนนราชดำเนิน สข ๙๐๐๐๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ และนายอำเภอทุกอำเภอ

- อ้างถึง
๑. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๕๗๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖
 ๒. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๕๘๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
 ๓. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๑๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 ๔. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๔๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๖๔๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดสงขลาได้มีคำสั่งที่ ๕๗๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา และคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๓ คำสั่ง รายละเอียดปรากฏตามอ้างถึง นั้น

เพื่อให้การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา เป็นไปโดยถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน จึงยกเลิกคำสั่งที่อ้างถึง และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์ของจังหวัดสงขลา www.songkhla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก พรหมเขียว)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สำนักงานจังหวัดสงขลา
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร ๐-๗๕๓๑-๖๔๗๘-๙
โทรสาร ๐-๗๕๓๒-๕๐๓๖

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่



คำสั่งจังหวัดสงขลา
ที่ รงจ ๔๔ / ๒๕๖๖


เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด
หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง
และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

ตามที่จังหวัดสงขลาได้มีคำสั่ง ที่ ๕๗๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ มอบอำนาจให้แก
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการ
ส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา และมีคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๓ คำสั่ง นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถ
บริหารราชการจังหวัดแบบบูรณาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อการพัฒนาจังหวัด
ที่สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว
และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ การกระจายอำนาจการตัดสินใจ และความรับผิดชอบที่เหมาะสม
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราช
กฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความในข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลาจึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดสงขลา ดังนี้
 - ๑.๑ คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๕๗๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖
 - ๑.๒ คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๕๘๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
 - ๑.๓ คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๓๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 - ๑.๔ คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๔๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒. อำนาจหน้าที่เฉพาะของผู้ว่าราชการจังหวัด มีดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ งานนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม และจังหวัด เฉพาะที่เป็นงานเชิงยุทธศาสตร์
 - ๒.๒ งานการบริหารงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - ๒.๓ การอนุมัติและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม งบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
 - ๒.๔ การบริหารงานบุคคล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๖
 - ๒.๕ งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี ระบุให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการ
จังหวัดโดยเฉพาะ
 - ๒.๖ การออกใบอนุญาตประกอบกิจการธุรกิจโรงแรม ตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ. ๒๕๔๗
 - ๒.๗ การออกใบอนุญาตสถานที่เล่นการพนันขึ้นใหม่ ตามพระราชบัญญัติการพนัน พุทธศักราช
๒๔๗๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๐๕

ภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภณา เนติ)
เจ้าหน้าที่ /๒.๘ การออก...

๒.๘ การออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานบริการ ตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน ในการกำกับดูแล การสั่งการอนุญาต การอนุมัติและหรือการปฏิบัติราชการแทนในเรื่องต่าง ๆ ตามผนวก ก ผนวก ข ผนวก ค และปฏิบัติราชการตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบหมายเป็นอย่างอื่น ดังนี้

ผนวก ก กำกับดูแลการปฏิบัติราชการทั่วไป รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงต่าง ๆ ตลอดจนนโยบายและงานเฉพาะกิจพิเศษ

ผนวก ข การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่น ๆ ตามหน่วยงานที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ

ผนวก ค ปฏิบัติราชการในห้องที่อำเภอต่าง ๆ

๔. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง ปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และหรือการปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบหมายเป็นอย่างอื่น รายละเอียดตาม ผนวก ง แนบท้ายคำสั่งนี้

๕. มอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และหรือการปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบหมายเป็นอย่างอื่นรายละเอียดตาม ผนวก จ แนบท้ายคำสั่งนี้

๖. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งบังเกิดผลดีตามวัตถุประสงค์ จึงให้ถือปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้


๖.๑ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด รับผิดชอบการดำเนินการตาม ผนวก ก ผนวก ข และผนวก ค เต็มอำนาจและครบทั้งกระบวนการ ตลอดจนการกำกับดูแล การจัดทำแผนปฏิบัติการ การติดตาม ประเมินผล และประชาสัมพันธ์งานในความรับผิดชอบ

๖.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งนี้จัดแบ่งเวลาการปฏิบัติราชการประจำวัน ให้เหมาะสมเพื่อพิจารณาการอนุญาต การอนุมัติในเรื่องต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปโดยรวดเร็ว โดยเฉพาะงาน ซึ่งต้องให้บริการต่อประชาชนหรืองานเร่งด่วน

๖.๓ ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้รักษาราชการแทนปฏิบัติหน้าที่ราชการเต็มอำนาจ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วนซึ่งผู้รักษาราชการแทนไม่สามารถตัดสินใจได้ให้นำเสนอรองผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งกำกับดูแลพื้นที่หรือภารกิจที่เกี่ยวข้องนั้นหรือผู้รักษาราชการแทน พิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ แล้วแต่กรณี

๖.๔ ในกรณีที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแล้ว เห็นว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใดเป็นเรื่องสำคัญและเรื่องเร่งด่วนที่หากมิได้สั่งการอนุญาต อนุมัติให้ทันที จะเกิดการเสียหาย และเป็นกรณีที่เห็นว่าสมควรเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อจะได้สั่งการปฏิบัติเองแล้ว แม้จะอยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมายก็อาจเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด สั่งการในเรื่องนั้น ๆ ได้

สำเนาถูกต้อง /๖.๕ บรรดา...


(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่

๖.๕ บรรดาภิกษุสงฆ์ที่รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ได้ส่งราชการไปแล้วตามที่ได้รับมอบหมาย ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ใช้ดุลยพินิจพิจารณา หากเห็นว่าเรื่องใดมีความสำคัญที่ควรนำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติแล้วก็นำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

๖.๖ ให้ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบอย่างถ่องแท้ โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในแนวทางเดียวกันและหากมีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หนังสือ มติคณะรัฐมนตรี ที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก็ให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอเพื่อพิจารณาเป็นกรณีๆ

๖.๗ กรณีรองผู้ว่าราชการจังหวัดคนหนึ่งคนใดไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วน ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่อยู่ปฏิบัติราชการแทน และเมื่อได้วินิจฉัยสั่งการ ไปประการใดแล้ว ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องนำเรียนรองผู้ว่าราชการจังหวัดผู้รับผิดชอบโดยตรงทราบโดยเร็ว

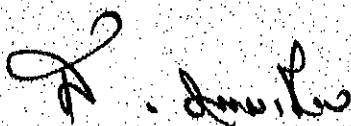
๖.๘ กรณีมีหนังสือเวียนแจ้งส่วนราชการในจังหวัด ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องนำเรียน ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัดทุกคนทราบด้วย

๗. ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการ ส่วนกลาง และนายอำเภอ ไม่อาจปฏิบัติตามคำสั่งฉบับนี้ หรือมีปัญหาอุปสรรคประการใดให้นำหารือ สำนักงานจังหวัด เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแก้ไขปรับปรุงโดยเร็ว

๘. หากปรากฏว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใดมีปัญหาที่ไม่เป็นที่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความ รับผิดชอบของรองผู้ว่าราชการจังหวัดคนใดให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๗๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายสมนึก พรหมเขียว)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา


สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโสภะ เมติ)
เจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
	<p>นายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดสงขลา (ต่อ)</p>	<p>๓๑.๑๐ สั่งถอนคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตก่อนกำหนดเวลา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผลิตภัณฑ์สมุนไพร ๓๑.๑๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาล ทั่วไป อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างทุกวิธีทุกขั้นตอนได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ๓๑.๑๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน อนุมัติสั่งซื้อสิ่ง จ้างทุกวิธีทุกขั้นตอนได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้า แสนบาทถ้วน) ๓๑.๑๓ การอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างทุกวิธีทุกขั้นตอนและก่อ หนี้ผูกพันเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวง สาธารณสุข ๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา ครั้งหนึ่ง วงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ หรือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ครั้งหนึ่งวงเงิน ไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ๔) สาธารณสุขอำเภอ ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ๕) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ ผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ครั้งหนึ่งวงเงินไม่ เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ๓๑.๑๔ อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการครั้งหนึ่งใน วงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ เฉพาะการจ้างเหมาบริการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้ ๑) จ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการไม่ รวมถึงบ้านพักข้าราชการ ๒) จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ ๓) จ้างเหมาดูแล รักษาต้นไม้หรือสวนไม้ประดับหรือ สวนหย่อม หรือ สนามหญ้าของทางราชการ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)</p>	<p>- พ.ร.บ.ผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒ ม.๘๖ - พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎกระทรวงออกตามพ.ร.บ. การ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ประกาศคณะกรรมการนโยบาย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่า ด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการใน สังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒ วรรคสาม - คำสั่ง สป.สธ. ที่ ๒๙๙๓/๒๕๖๓ ลว. ๖ พ.ย. ๒๕๖๓ - คำสั่ง สป.สธ. ที่ ๒๖๒๓/๒๕๔๓ ลว. ๗ ธ.ค. ๒๕๔๓</p>

omy wank

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภา เมติ)
เจ้าหน้าที่



ที่ สข ๐๐๑๗.๓/ว ๒๕๕๙

ศาลากลางจังหวัดสงขลา
ถนนราชดำเนิน สข ๙๐๐๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ และนายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๓๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๑๘๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓ ชุด

ตามที่ จังหวัดสงขลาได้มีคำสั่ง ที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา และมีคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติม ตามคำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๓๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ความละเอียดตั้งแจ้งแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์ของจังหวัดสงขลา www.songkhla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก พรหมเขียว)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สำนักงานจังหวัดสงขลา
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร ๐-๗๕๓๑-๖๔๗๘-๙
โทรสาร ๐-๗๕๓๒-๕๐๓๖

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภณ เนติ)
เจ้าหน้าที่



คำสั่งจังหวัดสงขลา
ที่ ๑๘๙๐/๒๕๖๗

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด (ครั้งที่ ๒)

อนุสนธิคำสั่งจังหวัดสงขลา ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง
และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย
การมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความในข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลาจึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกข้อความในผนวก ข ลำดับที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๓ ผนวก ง ลำดับที่ ๑
ข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๔ ลำดับที่ ๑๑ ข้อ ๑๑.๑๑ และข้อ ๑๑.๑๒ ผนวก จ. ข้อ ๑ และข้อ ๒.๑
ของคำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. มอบอำนาจให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และ
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด
สงขลา รายละเอียดปรากฏตาม ผนวก ข, ผนวก ง, และผนวก จ. แบบท้ายคำสั่งนี้

๓. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย
ต่างๆ ของหน่วยงานราชการที่อยู่ในกำกับดูแลตามผนวก ก. แบบท้ายคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

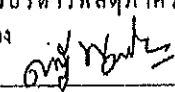
(นายสมนึก พรหมเขียว)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภฯ เนติ)
เจ้าหน้าที่

ผนวก ง.

แบบท้ายคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๑๘๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
 อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการที่ผู้ว่าราชการจังหวัด มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด
 และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๑.	หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัด และ หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดราชการบริหาร ส่วนกลาง (ทุกส่วนราชการ)	๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ ๑.๑ การอนุมัติ/เปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม - งบประมาณไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ๑.๒ การอนุมัติการดำเนินโครงการ/การให้ความ เห็นชอบ/อนุมัติจัดซื้อจัดจ้างพัสดุการจ้างที่ปรึกษา และ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ทุกวิธีและ ทุกขั้นตอน - งบประมาณรวมไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) - งบพัฒนาจังหวัด/งบพัฒนามูลนิธิจังหวัดภาคใต้ ฝั่งอ่าวไทย งบประมาณไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) - งบกลาง งบประมาณไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)	- พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎกระทรวงออกตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ประกาศ/มติคณะกรรมการ/ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐที่เกี่ยวข้อง - ประกาศ/มติคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง ของการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่เกี่ยวข้อง
๒.	นายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดสงขลา	๑. มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ และโรงพยาบาลทั่วไป อนุมัติสั่งซื้อสิ่งส่งจ้างงบประมาณ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ๒. มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน อนุมัติสั่งซื้อสิ่งส่งจ้างงบประมาณ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ได้ครั้ง หนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)	- พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎกระทรวงออกตาม พ.ร.บ.การ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสด ุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสด ุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ประกาศ/มติคณะกรรมการ/ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐที่เกี่ยวข้อง - ประกาศ/มติคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง ของการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่เกี่ยวข้อง 

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวโสภา เนต์)
 เจ้าหน้าที่



ประกาศจังหวัดสงขลา
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ นั้น

จังหวัดสงขลา โดยโรงพยาบาลรัตนภูมิ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดจ้างก่อสร้าง จำนวน ๑ ระบบ วงเงิน ๗,๗๑๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน) ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายภูศักดิ์ บำรุงเสนา)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน)
รักษาราชการแทนนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จังหวัดสงขลา (Mb๗๐๙๐๐๑๖๕๖๐) ลงวันที่ ๑๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อจัด จ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๗๐๙๐๐๑๖๕๖๐	จ้างก่อสร้างระบบรวมท่อและระบบบำบัดน้ำ เสีย จำนวน ๑ ระบบ	๗,๗๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลรัตนภูมิ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โทร. ๐ ๓๔๓๙ ๕๒๓๔ ต่อ ๒๒๐๕

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑/๐๔/๐๑.๒/๓๕๕๖

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๑ รายการ ด้วยเงินงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตนภูมิ

๑. เรื่องเดิม

ตามหนังสือสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สข ๐๐๓๓.๐๐๑.๓/ว๒๙๐๙
ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ แจ้งรายละเอียดร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
รายการงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หน่วยงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข แผนงาน :
ยุทธศาสตร์เสริมสร้างให้คนมีสุขภาพที่ดี โครงการ : โครงการพัฒนาระบบบริการสุขภาพ กิจกรรม : พัฒนา
ระบบบริการสุขภาพทุกระดับ ตาม Service Plan ประเภท : ครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๑ รายการ สำหรับ
โรงพยาบาลรัตนภูมิ ตำบลกำแพงเพชร อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา (เอกสารแนบ ๑) ประกอบด้วย

๑. เครื่องให้การรักษาทางกายภาพด้วยคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง วงเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท
(เก้าแสนบาทถ้วน)

๒. ข้อเท็จจริง

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา โดย โรงพยาบาลรัตนภูมิ ตำบลกำแพงเพชร อำเภอรัตภูมิ
จังหวัดสงขลา ได้จัดทำแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๑ รายการ ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ข้อกฎหมาย

๓.๑ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑
ให้หน่วยงานของรัฐทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ
กรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้ปิดประกาศโดยเผยแพร่
ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น (เอกสารแนบ ๒)

๓.๒ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงิน
งบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว
ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้า
หน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ (เอกสารแนบ ๓)

๓.๓ ตามคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ประกอบกับ
คำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๑๘๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ผนวก. ง. ข้อ ๒ (๒) ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ในการอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างพัสดุ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน
๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) (เอกสารแนบ ๔)

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรนำแผนการจัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เผยแพร่ในระบบสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของโรงพยาบาลรัตภูมิ และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของโรงพยาบาลรัตภูมิ

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่การจัดซื้อดังกล่าว

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติประกาศเผยแพร่การจัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๑ รายการ ช่างต้น



(นางสาวไสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่



(นางประกอบ เกตุแก้ว)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

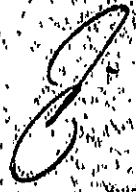
อนุมัติ



(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการเตรียมความพร้อมพร้อมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล ศาลากลางจังหวัด
เพื่อสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ.



(นายสังกรพงศ์ ไชยชุม)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา

กิตติภรณ์บริหารทั่วไป
กลุ่มพัสดุ ก่อสร้าง และผู้ดูแลซ่อมบำรุง
โทร. ๐ ๘๘๓๗๘ ๘๑๓๕๑
โทรสาร ๐ ๗๔๓๓ ๑๓๘๖

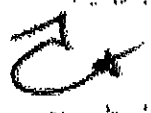
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตูล
เพื่อโปรดทราบ สสจ.สงขลาแจ้งขอ
ละเอียดรายการและแนวทางการเตรียม
การจัดซื้อจัดจ้าง (ร่าง) พรบ.งบประมาณ
รายจ่ายประจำปี (งบลงทุน) 2568
เป็นควมรออนุมัติจากพัสดุเตรียมการจัดซื้อ
จัดจ้างตามแนวทางบัญชีฯ



น.ส.กัญญา กิ๋วพะ

มีตราประจำราชการสงขลา
29 ส.ค. 2567

ดำเนินการ



นายสุวิทย์ คงขันธ์

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสตูล 30 ส.ค. 2567

สำนักงานกิตติภรณ์

(นางสาวโสภณา นาค)
เจ้าหน้าที่



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
 เลขที่รับ ๙๘๐๖
 วันที่ ๒๕.๑๒.๖๗
 ๒๕๖๗

ด่วนที่สุด

ที่ ศบ ๑๒๐๗๑๓๗.๒๕๖๗

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ถนนติวานนท์ จังหวัดขอนแก่น ๔๓๐๐๖

๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

งานพิธีศอกก่อสร้าง
 ๓๗๐

เรื่อง แจ้งรายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง (ทจจ) ๐๔๐๕.๔/๗๕๒๘ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้เสนอแผนศึกษาของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง แจ้งข้อควรระวังในการเตรียมจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสามารถกักเงินผูกพันและเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล ทั้งนี้กระทรวงจะถือว่าเมื่อหน่วยงานของรัฐได้มีความเห็นชอบร่างระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ชื่อ: ๑๓-หมกยความถึงเพื่อออกนอกระบบวิธีการสามัญที่จําหน่ายร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาว่าร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ร่างหน่วยงานของรัฐและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้วขอเรียนว่าขณะนี้ คณะอนุกรรมการสามัญพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ร่างหน่วยงานของรัฐ และมีมติเป็นที่สิ้นสุดเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถกักเงินผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล จึงเห็นควรแจ้งรายละเอียด ดังนี้

๑. แจ้งรายละเอียดรายการลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณีปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง แจ้งไว้
๓. หน่วยงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างผ่านโปรแกรมบริหารงบประมาณ ของคลังบริหารการสาธารณสุข เพื่อส่งมอบรายงานผู้บริหารต่อไป

สำเนาถูกต้อง
 (นางสาวโสภณี เนติ)
 เจ้าหน้าที่

คำชี้แจง รายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๑. **รายละเอียดรายการ**

รายการร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนโหลดลิ่ง : <https://moph.cc/U47pg943S>

๑. **รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้าง**

๑. รายงานแผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างฯ ผ่านโปรแกรมบริหารงบลงทุน ของกองบริหารการสาธารณสุข ได้ที่ Website : <https://phdb.moph.go.th/maln/> เมนู "ระบบรายงานสนับสนุนข้อมูลสุขภาพ" ในหัวข้อ "โปรแกรมบริหารงบลงทุน"

ทั้งนี้ หน่วยงานส่วนภูมิภาค ประสานผู้รับผิดชอบเขตสุขภาพที่ ๑ - ๑๒ กองบริหารการสาธารณสุข และหน่วยงานส่วนกลาง ประสานผู้รับผิดชอบงานแผนและนโยบายงบลงทุน เพื่อขอรับรหัสการเข้าใช้งาน ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password)

๒. คู่มือการบันทึกการจัดซื้อจัดจ้างฯ ด่วนโหลดลิ่ง : <https://moph.cc/U47pg943S>

**หน่วยงานเริ่มรายงานแผนจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านโปรแกรมบริหารงบลงทุนได้ตั้งแต่เดือนกันยายน

หากมีข้อสงสัยโปรดสอบถามข้อมูลได้ที่ กลุ่มงานบริหารงบลงทุน กองบริหารการสาธารณสุข

โทร./โทรสาร เขตสุขภาพที่ ๑ ๒ ๓ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๐
เขตสุขภาพที่ ๔ ๕ ๖ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๔
เขตสุขภาพที่ ๗ ๘ ๙ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๖๘๙
เขตสุขภาพที่ ๑๐ ๑๑ ๑๒ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๓๙
งานแผนและนโยบายงบลงทุน : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๑



<https://moph.cc/U47pg943S>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กองบริหารการสาธารณสุข โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๗๕๑

ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓.๗/๒๕๖๕๖ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แจ้งรายละเอียดรายการและแนวทางเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรียน ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข เขตสุขภาพที่ ๑๒

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้เสนอแผนค่าของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๔๒๘ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ แจ้งข้อความเข้าใจการเตรียมจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสามารถกักหนี้ยุกพันและเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล ทั้งนี้ การที่จะถือว่าเมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓๑ หมายความว่า เมื่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายหน่วยงานของรัฐ และมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้วขอเรียนว่า บัดนี้ คณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณา ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายหน่วยงานของรัฐ และมีมติเป็นที่สิ้นสุดเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล จึงขอแจ้งรายละเอียด ดังนี้

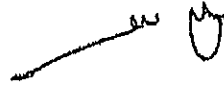
๑. แจ้งรายละเอียดรายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัดการใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง แจ้งไว้
๓. รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านโปรแกรมบริหาร งบลงทุน ของกองบริหารการสาธารณสุข เพื่อรวบรวมรายงานผู้บริหารต่อไป

ทั้งนี้...

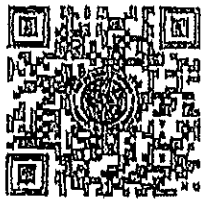
สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อย่างเป็นทางการ เมื่อมีผลบังคับใช้เป็นกฎหมาย รายละเอียดตาม QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้
ซึ่งเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายสุรโชค ต่างวิวัฒน์)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข



<https://moph.cc/U47pg943S>

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภณ เอนดี)
เจ้าหน้าที่

ค.ค.ค.
ถ้วนที่สุด
ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๓/๒๕๖๗



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา
เลขที่รับ... 156057
วันที่... 2567
วันที่... 11/11

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

กรมพัสดุก่อสร้าง
เลขที่... ๒๓๐
เลขที่... ๒๕๖๗
กรมทรวงสาธารณสุข... 156057

เรื่อง แจ้งรายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง
ถ้วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/ว๔๒๕ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้เสนอแผนค่าของงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง สังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข และคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง แจ้งข้อความเข้าใจการเตรียมจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถ
ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็วและสามารถกอบกู้หนี้ผูกพันและเบิกจ่ายได้แล้วเสร็จภายใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล ทั้งนี้ การที่จะถือว่าเมื่อ
หน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ
กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๓ หมายความว่า
เมื่อคณะอนุกรรมการวิสามัญพิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้พิจารณาว่าพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รายหน่วยงานของรัฐและมีมติเป็นที่สิ้นสุดแล้วก่อนเสนอสภาผู้แทนราษฎรพิจารณาในวาระที่ ๒ นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขพิจารณาแล้วขอเรียนว่า บัดนี้ คณะอนุกรรมการวิสามัญ
พิจารณาร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายหน่วยงานของรัฐ
และมีมติเป็นที่สิ้นสุดเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง และสามารถกอบกู้หนี้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ สอดคล้องกับนโยบายเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินของรัฐบาล ซึ่งเห็นควรแจ้งรายละเอียด ดังนี้

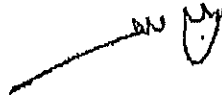
- ๑. แจ้งรายละเอียดรายการงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ตามร่างพระราชบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๒. เตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการเร่งรัด
การใช้จ่ายเงินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
กรมบัญชีกลาง แจ้งไว้
- ๓. รายงานแผนการจัดซื้อจัดจ้างและรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านโปรแกรมบริหาร
งบประมาณ ของกองบริหารการสาธารณสุข เพื่อรวบรวมรายงานผู้บริหารต่อไป

ทั้งนี้...

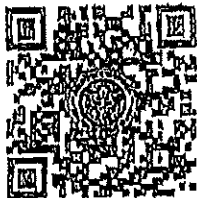
สำเนาถูกต้อง
(นางสาวโลภา เนติ)
เจ้าหน้าที่

ทั้งนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ขอแจ้งจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
อย่างเป็นทางการ เมื่อมีผลบังคับใช้เป็นกฎหมาย รายละเอียดตาม QR code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุรโชค ต่างวิวัฒน์)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข



<https://moph.cc/U47pg943S>

กองบริหารการสาธารณสุข

โทร./โทรสาร เขตสุขภาพที่ ๑ ๒ ๓ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๐
เขตสุขภาพที่ ๔ ๕ ๖ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๔
เขตสุขภาพที่ ๗ ๘ ๙ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๖๘๙
เขตสุขภาพที่ ๑๐ ๑๑ ๑๒ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๓๙
งานแผนและนโยบายงบประมาณ : ๐ ๒๕๙๐ ๑๗๕๑

สำเนาส่ง - นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด ทุกจังหวัด
- ผู้อำนวยการสำนักงานเขตสุขภาพ ทุกเขตสุขภาพ
- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป ทุกแห่ง

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโสภณ เณติ)
เจ้าหน้าที่



พระราชบัญญัติ
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. ๒๕๖๐

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐
เป็นปีที่ ๒ ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ ดังต่อไปนี้

มาตรา ๑ พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

มาตรา ๒ พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้

มาตรา ๔ ในพระราชบัญญัตินี้

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่

ให้ใช้หลักการตามวรรคหนึ่งเป็นแนวทางในการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการนโยบาย คณะกรรมการวินิจฉัย คณะกรรมการราคากลาง คณะกรรมการ ค.ป.ท. และคณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์ โดยอนุโลม

มาตรา ๙ การกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หน่วยงานของรัฐ คำนึงถึงคุณภาพ เทคนิค และวัตถุประสงค์ของการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุนั้น และห้ามมิให้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุให้ใกล้เคียงกับยี่ห้อใดยี่ห้อหนึ่ง หรือของผู้ขายรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ เว้นแต่พัสดุที่จะทำการจัดซื้อจัดจ้างตามวัตถุประสงค์นั้นมียี่ห้อเดียวหรือจะต้องใช้อะไหล่ของยี่ห้อใด ก็ให้ระบุยี่ห้อนั้นได้

มาตรา ๑๐ ภายใต้บังคับมาตรา ๖๖ ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐเปิดเผยข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ ในส่วนที่เป็นสาระสำคัญและเป็นข้อมูลทางเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ซึ่งอาจก่อให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอด้วยกันต่อผู้ซึ่งมิได้เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนั้นหรือต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย หรือการดำเนินการตามกฎหมาย

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุ โดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๒ หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีการบันทึกรายงานผลการพิจารณารายละเอียด วิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและจัดเก็บไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูล เมื่อมีการร้องขอ

การจัดทำบันทึกรายงานผลการพิจารณา รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง และการร้องขอเพื่อตรวจสอบบันทึกรายงานดังกล่าว ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

มาตรา ๑๓ ในการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการต้องไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโสภณา เนติ)

เจ้าหน้าที่

ระเบียบกระทรวงการคลัง

ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรมีระเบียบว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง มาตรา ๑๑ วรรคสอง มาตรา ๑๒ วรรคสอง มาตรา ๑๕ มาตรา ๒๕ วรรคสี่ มาตรา ๔๓ วรรคสาม มาตรา ๕๖ วรรคสี่ มาตรา ๕๗ มาตรา ๕๘ วรรคสอง มาตรา ๕๙ วรรคสอง มาตรา ๖๐ วรรคสอง มาตรา ๖๑ วรรคสอง มาตรา ๖๒ วรรคสามและวรรคสี่ มาตรา ๖๕ วรรคสามและวรรคหก มาตรา ๖๗ วรรคหนึ่ง (๒) มาตรา ๖๘ มาตรา ๗๐ วรรคสาม มาตรา ๗๑ มาตรา ๗๒ มาตรา ๗๔ วรรคสอง มาตรา ๗๖ วรรคสอง มาตรา ๗๗ มาตรา ๗๘ มาตรา ๘๔ มาตรา ๘๕ มาตรา ๘๖ มาตรา ๘๘ มาตรา ๘๙ วรรคสอง มาตรา ๙๑ มาตรา ๙๒ มาตรา ๙๙ มาตรา ๑๐๐ วรรคสอง มาตรา ๑๐๑ วรรคสอง มาตรา ๑๐๒ วรรคสอง มาตรา ๑๐๓ วรรคหนึ่ง (๔) และวรรคสาม มาตรา ๑๐๕ มาตรา ๑๐๖ วรรคสี่ มาตรา ๑๐๘ มาตรา ๑๐๙ วรรคสี่ มาตรา ๑๑๐ วรรคหนึ่ง (๓) และวรรคสอง และมาตรา ๑๑๓ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

ข้อความทั่วไป

ส่วนที่ ๑

นิยาม

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยงานของรัฐ ดังต่อไปนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง หมายถึง อธิบดี หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นนิติบุคคล

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวสภานา นนทิ)

เจ้าหน้าที่

(ก) กรณีมอบอำนาจให้แก่รองผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ช่วยผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หรือหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดแจ้งให้ผู้มอบอำนาจขึ้นต้นทราบด้วย

(ข) กรณีมอบอำนาจให้แก่บุคคลอื่น นอกจากที่กล่าวใน (ก) จะกระทำได้อต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มอบอำนาจขึ้นต้นแล้ว

(๒) การมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อตามระเบียบหรือคำสั่งของกระทรวงกลาโหม หรือของหน่วยงานของรัฐอื่นที่รัฐมนตรีประกาศกำหนดตามข้อ ๖

ในกรณีที่มีกฎหมายกำหนดเรื่องการมอบอำนาจและการมอบอำนาจต่อไว้เป็นการเฉพาะ ก็ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยกรนั้น

เพื่อความคล่องตัวในการจัดซื้อจัดจ้าง ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบอำนาจในการสั่งการ และดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งรองลงไปเป็นลำดับ

ให้ผู้มอบอำนาจส่งสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบทุกครั้ง

ข้อ ๘ ในกรณีที่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ของภาครัฐโดยรวม หน่วยงานของรัฐใด จะมอบอำนาจให้หน่วยงานของรัฐแห่งอื่นดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแทนก็ให้กระทำได้ โดยให้ผู้มอบอำนาจส่งสำเนาหลักฐานการมอบอำนาจให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินทราบด้วย

ส่วนที่ ๔

การดำเนินการด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ข้อ ๙ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามระเบียบนี้ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ให้หน่วยงานของรัฐใช้เอกสารที่จัดพิมพ์จากระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเอกสารประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามวิธีการที่กำหนดในระเบียบนี้

ข้อ ๑๐ ให้กรมบัญชีกลางจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ

ส่วนที่ ๕

การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโลภา เนติ)

เจ้าหน้าที่

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่บัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง

หากหน่วยงานของรัฐไม่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการใดในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง จะไม่สามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในโครงการนั้นได้

ข้อ ๑๒ หลังจากที่ได้ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามข้อ ๑๑ แล้ว ให้หน่วยงานของรัฐรับดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้เป็นไปตามแผนและขั้นตอนของระเบียบนี้ ในหมวด ๒ หมวด ๓ หรือหมวด ๔ แล้วแต่กรณี เพื่อให้พร้อมที่จะทำสัญญาหรือข้อตกลงได้ทันทีเมื่อได้รับอนุมัติทางการเงินแล้ว

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำรายงานพร้อมระบุเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลงเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้ดำเนินการตามข้อ ๑๑ วรรคสาม ต่อไป

ส่วนที่ ๖

การตรวจสอบผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

ข้อ ๑๔ เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันกันอย่างเป็นธรรม ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันหรือไม่ หากปรากฏว่ามีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน ให้ผู้มีหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวทุกรายออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น

ข้อ ๑๕ ในการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายตามข้อ ๑๔ ให้เจ้าหน้าที่กำหนดให้ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเอกสารแสดงคุณสมบัติแยกมาต่างหาก โดยอย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภฯ เนติ)
เจ้าหน้าที่



ที่ สข ๐๐๑๗.๓/ว ๕๗/๒๖

ศาลากลางจังหวัดสงขลา
ถนนราชดำเนิน สข ๙๐๐๐๐

๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ และนายอำเภอทุกอำเภอ

- อ้างถึง ๑. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๕๗๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖
 ๒. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๕๘๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
 ๓. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๑๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 ๔. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๔๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๖๔๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดสงขลาได้มีคำสั่งที่ ๕๗๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา และคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๓ คำสั่ง รายละเอียดปรากฏตามอ้างถึง นั้น

เพื่อให้การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา เป็นไปโดยถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน จึงยกเลิกคำสั่งที่อ้างถึง และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา รายละเอียดตามคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์ของจังหวัดสงขลา www.songkhla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก พรหมเขียว)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สำนักงานจังหวัดสงขลา
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร ๐-๗๕๓๑-๖๔๗๘-๘
โทรสาร ๐-๗๕๓๒-๕๐๓๖

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภณ เนติ)
เจ้าหน้าที่



คำสั่งจังหวัดสงขลา
ที่ ๕๗/๒๖/๒๕๖๖

เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด
หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง
และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

ตามที่จังหวัดสงขลาได้มีคำสั่ง ที่ ๕๗/๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ มอบอำนาจให้แก่
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการ
ส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา และมีคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติม จำนวน ๓ คำสั่ง นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการของผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถ
บริหารราชการจังหวัดแบบบูรณาการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมทั้งเพื่อการพัฒนาจังหวัด
ที่สามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ความคุ้มค่า ความรวดเร็ว
และประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ การกระจายอำนาจการตัดสินใจ และความรับผิดชอบที่เหมาะสม
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๕๐ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราช
กฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความในข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลาจึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดสงขลา ดังนี้
 - ๑.๑ คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๕๗/๒๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖
 - ๑.๒ คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๕๘๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖
 - ๑.๓ คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๑๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
 - ๑.๔ คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๔๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒. อำนาจหน้าที่เฉพาะของผู้ว่าราชการจังหวัด มีดังต่อไปนี้
 - ๒.๑ งานนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวง ทบวง กรม และจังหวัด เฉพาะที่เป็นงานเชิงยุทธศาสตร์
 - ๒.๒ งานการบริหารงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒
 - ๒.๓ การอนุมัติและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม งบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด
 - ๒.๔ การบริหารงานบุคคล ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๖
 - ๒.๕ งานที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี ระบุให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการ
จังหวัดโดยเฉพาะ
 - ๒.๖ การออกใบอนุญาตประกอบกิจการธุรกิจโรงแรม ตามพระราชบัญญัติโรงแรม พ.ศ.๒๕๔๗
 - ๒.๗ การออกใบอนุญาตสถานที่เล่นการพนันขึ้นใหม่ ตามพระราชบัญญัติการพนัน พุทธศักราช
๒๔๗๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๘ พ.ศ. ๒๕๐๕

ภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย

จังหวัดโดยเฉพาะ

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภฯ เนติ)
เจ้าหน้าที่

๒๘ การออก...

๒.๘ การออกใบอนุญาตจัดตั้งสถานบริการ ตามพระราชบัญญัติสถานบริการ พ.ศ. ๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๐

๓. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน ในการกำกับดูแล การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติและหรือการปฏิบัติราชการแทนในเรื่องต่าง ๆ ตามผนวก ก ผนวก ข ผนวก ค และ ปฏิบัติราชการตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบหมายเป็นอย่างอื่น ดังนี้

ผนวก ก กำกับดูแลการปฏิบัติราชการทั่วไป รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงต่าง ๆ ตลอดจนนโยบายและงานเฉพาะกิจพิเศษ

ผนวก ข การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการอื่น ๆ ตามหน่วยงานที่รองผู้ว่าราชการจังหวัดกำกับดูแลการปฏิบัติราชการ

ผนวก ค ปฏิบัติราชการในท้องที่อำเภอต่าง ๆ

๔. มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารส่วนกลาง ปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และหรือการปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบหมายเป็นอย่างอื่น รายละเอียดตาม ผนวก ง แนบท้ายคำสั่งนี้

๕. มอบอำนาจให้นายอำเภอปฏิบัติราชการแทน ในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ และหรือการปฏิบัติราชการในเรื่องต่าง ๆ ตามที่ผู้ว่าราชการจังหวัดจะมอบหมายเป็นอย่างอื่นรายละเอียดตาม ผนวก จ แนบท้ายคำสั่งนี้

๖. เพื่อให้การปฏิบัติราชการตามคำสั่งบังเกิดผลดีตามวัตถุประสงค์ จึงให้ถือปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๖.๑ ให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด รับผิดชอบการดำเนินการตาม ผนวก ก ผนวก ข และผนวก ค เต็มอำนาจและครบทั้งกระบวนการ ตลอดจนการกำกับดูแล การจัดทำแผนปฏิบัติการ การติดตาม ประเมินผล และประชาสัมพันธ์งานในความรับผิดชอบ

๖.๒ ให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการ ส่วนกลาง และนายอำเภอ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามคำสั่งนี้จัดแบ่งเวลาการปฏิบัติราชการประจำวัน ให้เหมาะสมเพื่อพิจารณาการอนุญาต การอนุมัติในเรื่องต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปโดยรวดเร็ว โดยเฉพาะงาน ซึ่งต้องให้บริการต่อประชาชนหรืองานเร่งด่วน

๖.๓ ในกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการ ส่วนกลาง และนายอำเภอ ไม่อยู่หรืออยู่แต่ไม่สามารถปฏิบัติราชการได้ ให้ผู้รักษาราชการแทนปฏิบัติหน้าที่ ราชการเต็มอำนาจ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วนซึ่งผู้รักษาราชการแทนไม่สามารถตัดสินใจได้ให้นำเสนอ รองผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งกำกับดูแลพื้นที่หรือภารกิจที่เกี่ยวข้องนั้นหรือผู้รักษาราชการแทน พิจารณาสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ แล้วแต่กรณี

๖.๔ ในกรณีที่ผู้ได้รับมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแล้ว เห็นว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใดเป็นเรื่องสำคัญและเรื่องเร่งด่วนที่หากมิได้สั่งการอนุญาต อนุมัติให้ทันที จะเกิดการเสียหาย และเป็นกรณีที่เห็นว่าสมควรเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด เพื่อจะได้สั่งการปฏิบัติเองแล้ว แม้จะอยู่ในอำนาจที่ได้รับมอบหมายก็อาจเสนอผู้ว่าราชการจังหวัด สั่งการในเรื่องนั้น ๆ ได้

/บ.๕ บรรดา...

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภณ เนติ)
เจ้าหน้าที่

๖.๕ บรรดากิจการที่ร้องผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ได้ส่งราชการไปแล้วตามที่ได้รับมอบหมาย ให้ร้องผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ใช้ดุลยพินิจพิจารณา หากเห็นว่าเรื่องใดมีความสำคัญที่ควรนำเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ เพื่อประโยชน์ในการกำกับ เร่งรัด ติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติแล้วก็ให้นำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดทราบ

๖.๖ ให้ชี้แจงแนะนำการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ให้ข้าราชการในสังกัดได้ทราบอย่างถ่องแท้ โดยทั่วกัน เพื่อให้การปฏิบัติราชการของจังหวัดเป็นไปในแนวทางเดียวกันและหากมีกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ หนังสือ มติคณะรัฐมนตรี ที่ควรปรับปรุงการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น ก็ให้นำเหตุผลและรายละเอียดเสนอเพื่อพิจารณาเป็นกรณีๆ

๖.๗ กรณีร้องผู้ว่าราชการจังหวัดคนหนึ่งคนใดไม่อยู่ หรืออยู่แต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ หากเป็นกรณีสำคัญและเร่งด่วน ให้ร้องผู้ว่าราชการจังหวัดที่อยู่ปฏิบัติราชการแทน และเมื่อได้วินิจฉัยสั่งการ ไปประการใดแล้ว ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องนำเรียนร้องผู้ว่าราชการจังหวัดผู้รับผิดชอบโดยตรงทราบโดยเร็ว

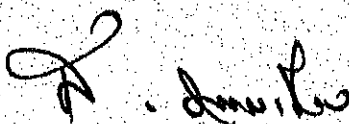
๖.๘ กรณีมีหนังสือเวียนแจ้งส่วนราชการในจังหวัด ให้ส่วนราชการเจ้าของเรื่องนำเรียน ให้ร้องผู้ว่าราชการจังหวัดทุกคนทราบด้วย

๗. ในกรณีหัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการ ส่วนกลาง และนายอำเภอ ไม่อาจปฏิบัติตามคำสั่งฉบับนี้ หรือมีปัญหาอุปสรรคประการใดให้นำหารือ สำนักงานจังหวัด เพื่อเสนอให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาแก้ไขปรับปรุงโดยเร็ว

๘. หากปรากฏว่าการปฏิบัติราชการในเรื่องใดมีปัญหาที่ไม่เป็นที่แน่ชัดว่าจะอยู่ในความ รับผิดชอบของร้องผู้ว่าราชการจังหวัดคนใดให้นำเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดวินิจฉัยสั่งการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖




(นายสมนึก พรหมเขียว)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวโสภา เนติ)
เจ้าหน้าที่

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
	นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา (ต่อ)	<p>๓๑.๑๐ สั่งถอนคำสั่งพักใช้ใบอนุญาตก่อนกำหนดเวลา โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการผลิตภัณฑ์สมุนไพร</p> <p>๓๑.๑๑ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์และโรงพยาบาลทั่วไป อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างทุกวิธีทุกชนิดครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)</p> <p>๓๑.๑๒ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน อนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างทุกวิธีทุกชนิดครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)</p> <p>๓๑.๑๓ การอนุมัติสั่งซื้อสิ่งจ้างทุกวิธีทุกชนิดก่อนและก่อนที่มีผูกพันเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข</p> <p>๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)</p> <p>๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์ หรือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)</p> <p>๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)</p> <p>๔) สาธารณสุขอำเภอ ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)</p> <p>๕) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ ผู้อำนวยการสถานีอนามัยเฉลิมพระเกียรติ ครั้งหนึ่งวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)</p> <p>๓๑.๑๔ อนุมัติให้เบิกจ่ายค่าจ้างเหมาบริการครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ เฉพาะการจ้างเหมาบริการในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>๑) จ้างเหมารักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการไม่รวมถึงบ้านพักข้าราชการ</p> <p>๒) จ้างเหมาทำความสะอาดอาคารที่ทำการ</p> <p>๓) จ้างเหมาดูแล รักษาต้นไม้หรือสวนไม้ประดับหรือสวนหย่อม หรือสวนามท ภูเขาของทางราชการ ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน)</p>	<p>- พ.ร.บ.ผลิตภัณฑ์สมุนไพร พ.ศ. ๒๕๖๒ ม.๕๖</p> <p>- พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- กฎกระทรวงออกตามพ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>- ประกาศคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่เกี่ยวข้อง</p> <p>- ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๒ วรรคสาม</p> <p>- คำสั่ง สป.สธ. ที่ ๒๙๙๗/๒๕๖๓ ลว. ๖ พ.ย. ๒๕๖๓</p> <p>- คำสั่ง สป.สธ. ที่ ๒๖๑๓/๒๕๕๓ ลว. ๗ ธ.ค. ๒๕๕๓</p>

สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวโสภา เนติ)
 เจ้าหน้าที่



ที่ สข ๐๐๑๗.๓/ว ๒๕๕๙

ศาลากลางจังหวัดสงขลา
ถนนราชดำเนิน สข ๙๐๐๐๐

๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด

เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา หัวหน้าส่วนราชการ ทุกส่วนราชการ และนายอำเภอ ทุกอำเภอ

อ้างถึง ๑. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. คำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๓๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๑๘๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ จังหวัดสงขลาได้มีคำสั่ง ที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกคำสั่งและมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา และมีคำสั่งแก้ไขเพิ่มเติม ตามคำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๓๘๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ความละเอียดดังกล่าวแล้ว นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทน ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์ของจังหวัดสงขลา www.songkhla.go.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมนึก พรหมเขียว)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สำนักงานจังหวัดสงขลา
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร ๐-๗๕๓๑-๖๕๗๘-๙
โทรสาร ๐-๗๕๓๒-๕๐๓๖

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภณ เณดี)
เจ้าหน้าที่



คำสั่งจังหวัดสงขลา

ที่ ๑๙๔๔/๒๕๖๖

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด (ครั้งที่ ๒)

อนุสนธิคำสั่งจังหวัดสงขลา ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ยกเลิกคำสั่ง
และมอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดบริหารราชการส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจ
ตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ ประกอบมาตรา ๒๓ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย
การมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และความในข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลาจึงมีคำสั่ง ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกข้อความในหมวด ข ลำดับที่ ๑ ข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๓ หมวด ง ลำดับที่ ๑
ข้อ ๑.๑ ข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๔ ลำดับที่ ๑๑ ข้อ ๑๑.๑๑ และข้อ ๑๑.๑๒ หมวด จ. ข้อ ๑ และข้อ ๒.๑
ของคำสั่งจังหวัดสงขลาที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. มอบอำนาจให้แกรองผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และ
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และนายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด
สงขลา รายละเอียดปรากฏตาม หมวด ข. หมวด ง. และหมวด จ. แนบท้ายคำสั่งนี้

๓. มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด ลงนามในบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ตามกฎหมาย
ต่างๆ ของหน่วยงานราชการที่อยู่ในการกำกับดูแลตามหมวด ก. แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๖๙๔๔/๒๕๖๖
ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมนึก พรหมเขียว)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวโสภณา เนติ)
เจ้าหน้าที่

ผนวก ง.

แนบท้ายคำสั่งจังหวัดสงขลา ที่ ๑๘๙๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
 อำนาจหน้าที่การปฏิบัติราชการที่ผู้ว่าราชการจังหวัด มอบหมายให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด
 และหัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	อำนาจหน้าที่	กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง มติคณะรัฐมนตรี
๑.	หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัด และ หัวหน้าส่วนราชการ สังกัดราชการบริหาร ส่วนกลาง (ทุกส่วนราชการ)	๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ ๑.๑ การอนุมัติ/เปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม - งบประมาณ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) ๑.๒ การอนุมัติการดำเนินโครงการ/การให้ความ เห็นชอบ/อนุมัติจัดซื้อจัดจ้างพัสดุการจ้างที่ปรึกษา และ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ทุกวิธีและ ทุกขั้นตอน - งบประมาณ วงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน) - งบพัฒนาจังหวัด/งบพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคใต้ ฝั่งชาวไทย วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) - งบกลาง วงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)	- พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎกระทรวงออกตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ประกาศ/มติคณะกรรมาการ/ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐที่เกี่ยวข้อง - ประกาศ/มติคณะกรรมาการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง ของการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่เกี่ยวข้อง
๒.	นายแพทย์สาธารณสุข จังหวัดสงขลา	๑. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยการโรงพยาบาลศูนย์ และโรงพยาบาลทั่วไป อนุมัติสั่งซื้อจ้างงบประมาณส่วนราชการ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ได้ครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ๒. มอบอำนาจให้ผู้ช่วยการโรงพยาบาลชุมชน อนุมัติสั่งซื้อจ้างงบประมาณส่วนราชการ ทุกวิธี ทุกขั้นตอน ได้ครั้ง หนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)	- พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - กฎกระทรวงออกตาม พ.ร.บ.การ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสด ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสด ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ประกาศ/มติคณะกรรมาการ/ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐที่เกี่ยวข้อง - ประกาศ/มติคณะกรรมาการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง ของการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่เกี่ยวข้อง

สำเนาถูกต้อง


 (นางสาวโสภา เนติ)
 เจ้าหน้าที่



ประกาศโรงพยาบาลรัษฎุมิ
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์การแพทย์ ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ นั้น

จังหวัดสงขลา โดยโรงพยาบาลรัษฎุมิ ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ จำนวน ๑ รายการ วงเงิน ๙๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าแสนบาทถ้วน) ด้วยเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุวิทย์ คงช่วย)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัษฎุมิ

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงพยาบาลรัตนภูมิ (M๖๗๐๙๐๐๒๒๓๘๑) ลงวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อจัด จ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๗๐๙๐๐๓๒๑๓๐	เครื่องให้การรักษาทางกายภาพด้วย คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒๕๖๗