



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลรัตภูมิ ก่อตั้งมาบริหารทั่วไป โดย ๐ ๗๔๓๙ ๕๒๓๔ ต่อ ๒๒๐๓
ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑/๐๔/๐๑ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

๑. เรื่องเดิม

โรงพยาบาลรัตภูมิ เป็นหน่วยงานที่สนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการป้องกันและปราบปราม
ทุจริตและประพฤติมิชอบ รวมทั้งส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงาน อย่างเป็นรูปธรรม

๒. ข้อเท็จจริง

ในการนี้ โรงพยาบาลรัตภูมิ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดการป้องกันและปราบปรามทุจริต และส่งเสริมคุณธรรม
จริยธรรมของบุคลากรในหน่วยงาน ต่อไป

๓. ระเบียบ/ข้อกฎหมาย

แผนปฏิบัติราชการด้าน การป้องกัน ปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบ กระทรวง
สาธารณสุข ระยะที่๒

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการป้องกันและปราบปรามทุจริตในหน่วยงาน
อย่างเป็นรูปธรรม จึงขอเสนอแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และเพื่อ^{พิจารณาดังนี้}

๔.๑ เพื่อโปรดทราบและลงนามในแนบท้าย

๔.๒ ขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน www.rattaphumhospital.go.th

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางนิภาพร ปานแก้ว)

นักจัดการงานทั่วไป

ผลการพิจารณา () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

สำหรับ โรงพยาบาลรัตภูมิ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลรัตภูมิ

วัน/เดือน/ปี : ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

หัวข้อ : แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

Linkภายนอก : www.rattaphumhospital.go.th

หมายเหตุ:

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

นางนิภาพร ปานแก้ว

(นางนิภาพร ปานแก้ว)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

นายสุวิทย์ คงชูช่วย

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นายอธิวัฒน์ บัวคำ

(นายอธิวัฒน์ บัวคำ)

ตำแหน่งผู้อำนวยการคอมพิวเตอร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.



ແນະປະກິດຕະກສົງເສັ້ນມຸນຄຸມຂຽນອະນຸມອງຮຽນຈີບຮຽນຂອງພວກເຮົາ ດັວຍງານໃນສັນຕິພາບທະວາດສາຫະລຸ່ມ ລາຍການປະຊາກສາງພົມພາກ

ປະຈຳປັບປະມາຍ ພ.ສ. ໂໝວດ

ຄໍາຖ່າຍ ອໍານຸຍາ

ຮ່ວມພອມຄົນນຳດີ
ອໍານຸຍາ

ສາການທີ່ຈະ ໄກສະ ພ້ອມ ພ້ອມ ຜ້າ ອ. ຮົມພອມດອດການກຳເກົດ ຕໍ່ກໍາເກົດກຳເປົ້າພັກ ອຳກໍາເກົດກຳເປົ້າພັກ ອຳກໍາເກົດສູງຫຼາ

ຂໍ້ອື່ນປະສານງານ ນານນິກາພຣ. ປານແກ້ວ
ສັກັດ ໂຮງງານບານອັດຕົມ

ໂປຣເນື້ອຍອີເຕີກທຣອນິກສ໌ kumntom@hotmail.com

LINE ID : 0๘๔๕๖๗๐๘๐๘๐๘

ໜ້າຍຍໍາຫາ ໂຮງງານບານອັດຕົມ

ຕໍ່ເຫັນ ນຳໃຈກາງຮັງນໍ້າໄປ

ໂທເສັ່ນທີ່ ๐๘๔๕ ๖๗๐๘๐๘๐๘

ສ່ວນທີ່ ໩ ຫຼືອນຸ້ມພົນຮັນ

ສ່ວນທີ່	ຫຼືອນຸ້ມພົນຮັນ	ຈຳນວນບຸກຄົກ	ຈຳນວນຄຸນເປົ້າພໍາໜາຍ	ຈຳນວນປະຫານເປົ້າພໍາໜາຍ
	ໂຄງການໄດ້ແນ່ນເຫັນປົກການ	ໂນໜ່ວຍຈານ	ແລະກາດຕື່ອ່າຍ	
๓. ໂຮງງານບານອັດຕົມ	ກະນຸມງານຕ່າງໆ ຄະນະກະຮຽມການ /ກົມໍນໍາ ຕ່າງໆ	๒๐๐		

ສ່ວນທີ່ ໫ ໂຮງການອອກປະປົງປະບາຍ

- ໝາ. ๑ ຈຳນວນໂຄງການ / ກົງກະຕົມທີ່ດໍາເນີນການໃນປຶງປະປາລ ພ.ສ. ๒๔๕๖ ຮັມຈຳນວນ.....ນ.ໂຄງການ ຕັ້ງ
ແນ່ນຍ່ອຍທີ່ ๑ ສ້າງສົກພາແວດ້ວຍຄົມແຕະຫຼັນທີ່ນ່ວຍຈານໃນສັງຄົກຮ່າງສາວະສຸກ
ໃໝ່ເປັນອອກກົງຮ່າງສົງເສັງເສົາມກາທໍາຄວາມດີ ເປົ້ອກຄົກຄົມຮ່າງຕົນແນ່ນ
ໂຄງການທີ່ ๑ ວານໂຄງການ
ໂຄງການທີ່ ๒ ວານໂຄງການ
ໂຄງການທີ່ ๓ ວານໂຄງການ
ໂຄງການທີ່ ๔ ວານໂຄງການ
ໂຄງການທີ່ ๕ ວານໂຄງການ
ໂຄງການທີ່ ๖ ວານໂຄງການ
ໂຄງການທີ່ ๗ ວານໂຄງການ
ໂຄງການທີ່ ๘ ວານໂຄງການ
ໂຄງການທີ່ ๙ ວານໂຄງການ

แผนภูมิที่ ๒	เพิ่งประสึพิริยาพกการเรียนรู้ ระบบ และกลไกการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรม	๖๘	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๓	ระบบ	๖๘	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๗	ระบบ	๖๙	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๓	ระบบ	๖๙	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๓	ระบบ	๖๙	โครงสร้าง
แผนภูมิที่ ๓	ส่องเครื่องมือการพัฒนาศักยภาพนักเรียนอย่างการสร้างเสริมของโครงสร้างและระบบ	๖๙	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๓	ระบบ	๖๙	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๗	ระบบ	๖๙	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๓	ระบบ	๖๙	โครงสร้าง
แผนภูมิที่ ๔	ส่องเครื่องมือการพัฒนาศักยภาพนักเรียน ภายใต้แนวทางฯ	๖๙	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๓	ระบบ	๖๙	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๗	ระบบ	๖๙	โครงสร้าง

รูปแบบ	โครงสร้าง
กลยุทธ์ ๓	ระบบ
กลยุทธ์ ๗	ระบบ
กลยุทธ์ ๓	ระบบ
กลยุทธ์ ๓	ระบบ
กลยุทธ์ ๗	ระบบ
กลยุทธ์ ๓	ระบบ
กลยุทธ์ ๗	ระบบ
กลยุทธ์ ๓	ระบบ
กลยุทธ์ ๗	ระบบ
กลยุทธ์ ๓	ระบบ
กลยุทธ์ ๗	ระบบ

๓.๒ งบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งหมด รวมจำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท รายละเอียดโครงการและกิจกรรม ดังนี้

(๑) แผนย่อย/ กิจกรรม	(๒) โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ			งบประมาณ บาท	หน่วยงานรับผิดชอบ	โครงการ / กิจกรรมที่ดำเนินงาน	(๔)			(๙)		
		ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ผลลัพธ์ เชิงปริมาณ				๑	๒	๓	๔	๕	
แผนย่อยที่ ๑ ภาระหนักที่ ๓ ซึ่งต้องมาก่อให้เกิดความเสียหาย ของทรัพย์สิน ไม่ส่งก่อสำหรับงาน ปลดภาระทั่วไป สาธารณสุข สาธารณบริการ ส่วนรวมภายนอก เป็นองค์กรคุณธรรม	(๑) แนวทางการพัฒนาที่ ๓ ส่งเสริมให้หน่วยงานในสังกัดดำเนินงานปลดภาระทั่วไป สาธารณะ รายการบริหารส่วนภูมิภาค นำบุคลากร ๕ ประการ ได้แก่ พอยเพียง วันยังสุจริต จิตอาสา ก้าวสูง และนำหลักธรรมาทางศาสนา ประชุมขอทรงครุษภัยเพียงแต่คริสต์ลัทธิธรรม ทำให้ดีงามมาเป็นดุณคำ หลักในการดำรงชีวิต เป็นหลักคิดและสร้างการพัฒนาให้ประกันซึ่งกันและกัน ที่สำคัญที่สุดเป็นปัจจัยที่ส่งเสริมให้เป็นองค์กรคุณธรรมทันสมัยผ่านกลไกชุมชน จัดยกระดับ												
พัฒนา คุณธรรมและประภาก ให้ไม่ พอยเพียง วันยังสุจริต จิตอาสา ก้าวสูง มาเป็นคนทำให้ดี ในการดำเนินธุรกิจ	(๑) กิจกรรมเตรียมสร้างวัฒนธรรมและค่าธรรมดายั่งยืน แหล่งกำเนิดภูมิใจ (๒) กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียง - ตลาดน้ำดินทรัพยากร / ผักสวนครัวรักภักดี (๓) กิจกรรมสร้างภักดีภักดี/วัฒนธรรม องค์กร : - จัดตั้งชมรมภักดีภักดี - จัดตั้งชมรมมนต์เสน่ห์ (๔) กิจกรรมจิตอาสา - พัฒนาศักยภาพ - พัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว - พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ป่วยในพื้นที่ฯ	๑๐๐	๑๐๐	๐	๑๐๐	๑๐๐	กิจกรรมเบร์หาร	/	/	/	/	/	

(๑)	(๒)	(๓)	(๔)	(๕)	(๖)	(๗)	(๘)	(๙)
ระบบคลังที่ดำเนินงาน								
แผนย่อย/ กลยุทธ์	โครงการ / กิจกรรม	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ไดรมาส	ไดรมาส	ไดรมาส
แผนย่อยที่ ๓ กลยุทธ์ ๑ เพื่อประสิทธิภาพ กระบวนการจัดการ การเรียนรู้คุณธรรมและ วัฒนธรรม	๒.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๓ กำหนดให้เป็น หน่วยงาน ผู้บริหารผู้รับผิดชอบงานที่มีภาร กาน ด้านการเสริมสร้างวัฒน ธรรมและปรับเปลี่ยนภูมิปัญญา (๑) กิจกรรมการเสริมสร้างวัฒนธรรมจิตวิญญาณ ของหน่วยงาน	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ไดรมาส	ไดรมาส	ไดรมาส
กลยุทธ์ ๓ ยกระดับคุณภาพนัน การประเมิน คุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานคุณ (ITA)	๒.๒ แนวทางการพัฒนาที่ ๒ กำหนดให้ หน่วยงานนำเสนอต่อกองตรวจสอบมาตรฐานสุข ประเพณีคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด (๑) กิจกรรมให้ความรู้ ITA และเข้าร่วมการ มอบหมายงานที่เกี่ยวข้อง	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ไดรมาส	ไดรมาส	ไดรมาส
แผนย่อยที่ ๔ กลยุทธ์ ๒ บูรณาการงานด้าน ^๑ การส่งเสริม จัดการและรักษา ^๒ ต้นแบบการส่งเสริม คุณธรรมเพื่อสร้าง สังคม-ชุมชนร่วม กัยในหน่วยงาน	๔.๑ แนวทางการพัฒนาที่ ๑ ส่งเสริมรักษามาตรฐานจิตวิญญาณ และ การเสริมสร้างวัฒนธรรมที่ให้หน่วยงานนำไปสู่ด การทบทวนผลลัพธ์ (๑) ให้ความรู้ เรื่องการรักษามาตรฐานทาง ชีวิตร้อน การเสริมสร้างวัฒนธรรมประจำทุกปี มาเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	ผลลัพธ์ เชิงคุณภาพ	งบประมาณ	หน่วยงานรับผิดชอบ	ไดรมาส	ไดรมาส	ไดรมาส

คำอธิบาย :

- (๑) ระบุบุณย์ย้อย / กฤษท์ ตามแผนปฏิบัติราชการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๐)
- (๒) รายงานภาระเรียกตูกดแผนปฏิบัติราชการ ได้ที่เว็บไซต์ศูนย์ปฏิบัติราชการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ตามลิงก์ดังนี้ : <https://moph.cc/6S28PZBCT>
- (๓) ระบุบุณย์ทางการพัฒนา ตามแผนย่อย / กฤษท์ ของแผนปฏิบัติราชการต่อต้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๐) แม่บทภาระ
- (๔) ระบุผู้ติดต่อภายนอกภาระ / กิจกรรม ที่ไม่ซึ่งเป็นภาระและใช้คุณภาพดีที่สุด
- (๑) ผู้สั่งพัสดุซึ่งบริโภค ศูนย์ จำนวนคน จำนวนหน่วยงาน จำนวนผู้ร่วมมีคุณภาพ / กิจกรรม
 - (๒) ผู้สั่งพัสดุซึ่งบริโภค คือ ศูนย์ภาครัฐ គานเพื่อใจ การเปลี่ยนแปลงพัฒนาอย่างต่อเนื่องของโครงสร้าง
- (๕) ระบุภาระทางการพัฒนาที่ดำเนินโครงการ / กิจกรรม
- (๕) ระบุชื่อหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดตั้งโครงการ / กิจกรรม เนื่อง ตามความจิรภูมิธรรม ห้ามยกเว้นจะต้องดำเนินงาน
 - (๖) ระบุระยะเวลาที่ดำเนินงาน โดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องที่สามารถดำเนินงาน

ส่วนที่ ๔ เป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

การดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	แผนการดำเนินงาน
๓. จำนวนบุคลากรภายใน ๓๐ ปี ขึ้นไป เป้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ	๑๐๐.....๑๑๐	๑๐๐.....๑๑๐
๔. จำนวนบุคลากรภายใน ๓๐ ปี ขึ้นไป เป้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดให้ในสังคมไทย	๑๐๐.....๑๑๐	๑๐๐.....๑๑๐
๕. จำนวนบุคลากรภายใน ๓๐ ปี ขึ้นไป เป้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดให้ในสังคมไทย หลักฐานที่บันทึกแสดงผลการดำเนินงาน	๑๐๐.....๑๑๐	๑๐๐.....๑๑๐
๖. จำนวนบุคลากรภายใน ๓๐ ปี ขึ้นไป เป้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดให้ในสังคมไทย หลักฐานที่บันทึกแสดงผลการดำเนินงาน	๑๐๐.....๑๑๐	๑๐๐.....๑๑๐
๗. จำนวนบุคลากรภายใน ๓๐ ปี ขึ้นไป เป้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดให้ในสังคมไทย หลักฐานที่บันทึกแสดงผลการดำเนินงาน	๑๐๐.....๑๑๐	๑๐๐.....๑๑๐
๘. จำนวนบุคลากรภายใน ๓๐ ปี ขึ้นไป เป้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดให้ในสังคมไทย หลักฐานที่บันทึกแสดงผลการดำเนินงาน	๑๐๐.....๑๑๐	๑๐๐.....๑๑๐
๙. จำนวนบุคลากรภายใน ๓๐ ปี ขึ้นไป เป้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดให้ในสังคมไทย หลักฐานที่บันทึกแสดงผลการดำเนินงาน	๑๐๐.....๑๑๐	๑๐๐.....๑๑๐
๑๐. จำนวนบุคลากรภายใน ๓๐ ปี ขึ้นไป เป้าร่วมกิจกรรมการปฏิบัติหน้าที่และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนบุคลากรที่ดำเนินการตามมาตรฐานที่กำหนดให้ในสังคมไทย หลักฐานที่บันทึกแสดงผลการดำเนินงาน	๑๐๐.....๑๑๐	๑๐๐.....๑๑๐

ส่วนที่ ๕ ผู้ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. มีคุณธรรม และจริยธรรม ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งมีค่านิยมสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน เพื่อประโยชน์ส่วนรวม และไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน
๔. หน่วยงานมีพนักงานรักการบริการลูกค้าและมีคุณธรรมจริยธรรมในกลุ่มวิชาชีพต่างๆ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้นำไปใช้
๕. ศรัทธาในภารกิจของสถาบัน ผู้รับผิดชอบงานภายใต้บังคับด้วยความตั้งใจในการเสริมสร้างวินัย และรักษาจริยธรรม ประจวบหน่ายาน
๖. หน่วยงานผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ในแต่ละไตรมาส

ลงชื่อ _____ ผู้เสนอแนะ
(นางนิภาพร ปานเย็น)
ตำแหน่ง นักวิชาการงานทั่วไป
เลขาธุการห้องสมุดและบรรณ
วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติเบิก
(นายสุวิทย์ คงชูชาญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการรังสฤษฎิ์ฯ
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘


ลงชื่อ _____ ผู้อนุมัติเบิก
(นายสุวิทย์ คงชูชาญ)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการรังสฤษฎิ์ฯ
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
วันที่ ๑๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘