



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลรัตภูมิ

ที่ สข ๐๐๓๓.๓๐๑/๐๔/พิเศษ

วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการติดตามการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

ตามที่ โรงพยาบาลรัตภูมิ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและ  
ประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการติดตามการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกัน  
ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน) ของโรงพยาบาล  
รัตภูมิ ในกิจกรรมต่างๆ ตามรายละเอียดที่แนบมาด้วยนี้ และเพื่อพิจารณาดังนี้

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. ขอเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน [www.rattaphumhospital.go.th](http://www.rattaphumhospital.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางนิภาพร ปานแก้ว)

นักจัดการงานทั่วไป

ผลการพิจารณา (/) อนุมัติ ( ) ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

(นายสุวิทย์ คงชูช่วาย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลรัตภูมิ

วัน/เดือน/ปี : ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

หัวข้อ : ขอรายงานผลการติดตามการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน)

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

ขอรายงานผลการติดตามการดำเนินงานแผนปฏิบัติการป้องกัน ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (รอบ ๑๒ เดือน)

Linkภายนอก : [www.rattaphumhospital.go.th](http://www.rattaphumhospital.go.th)

หมายเหตุ: .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ผู้อนุมัติรับรอง

นางนิภาพร ปานแก้ว

นายสุวิทย์ คงชูช่วย

(นางนิภาพร ปานแก้ว)

(นายสุวิทย์ คงชูช่วย)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลรัตภูมิ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

นายอธิวัฒน์ บัวคำ

(นายอธิวัฒน์ บัวคำ)

ตำแหน่งนักวิชาการคอมพิวเตอร์

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผลการดำเนินงานแผนงาน/กิจกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบ และส่งเสริมจริยธรรม โรงพยาบาลรัตนภูมิ

ปีงบ ๒๕๖๕ รอบ ๑๙ เดือน (日至 ๓๐๖๖ - ๓เ๗๖๖ - ๓เ๘๖๖)

ที่	แผน / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ (เอกสารประกอบ)
๑	แผนยุทธศาสตร์ มาตรการ ภารอบ	- เพื่อให้บุคลากรมีคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงาน	- ฝึกอบรมทางความมั่นใจทางการต่างๆ	- รายงานการประชุม
	นโยบาย กลไก การดำเนินงานต่อฯ ดังนี้	- จัดอบรมในกรุงเทพฯ	หน้าไปใช้เพื่อให้เกิดคุณธรรม 透明 ตามไปร่วมในกรุงเทพฯ	- ภาพการประชุม
	- กำหนดมาตรฐานต่อ หรือ วาระเป็นน้ำราก	- เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริการ	ความโปร่งใสในการบริการของ เจ้าหน้าที่	- มีการประเมินอยู่เสมอตามวิบัติทางงาน
	ดำเนินงานเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อ/จ้าง	ปฏิบัติ		
	- การกำหนดมาตรฐาน กลไก หรือ วาระเป็นปี	- เพื่อให้บุคลากรทราบอนาคต / ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถตรวจสอบ		
	การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะแห่งประเทศไทยฯ			
	- การกำหนดมาตรฐาน กลไก หรือ วาระเป็นปี	การปฏิบัติงานของบุคลากรได้		
	การบริหารและแก้ไขปัญหานโยบายและดำเนินการแก้ไข			
	คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและการปฏิบัติงานต่อ			
	- การกำหนดมาตรฐาน กลไก หรือ วาระเป็นปี			
	ในการป้องกันการรับสินบน			
	- การวิเคราะห์ความเสี่ยงภัยสำคัญ			
	หักหัวน้ำหน่วยงาน			
	- การกำหนดมาตรฐาน กลไก หรือ วาระเป็นปี			
	การตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตาม คุ้มครอง มาตรฐาน			
	- การประชุมและสร้างความเข้าใจให้กับ จท.			

ที่	แผน / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ (เอกสารประกอบ)
๔	ร้อง กรอบแนวทาง มาตรการต่างๆ ที่กำหนดชี้แจง			
๕	การจัดซื้อจัดจ้าง			
	- ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ. / ระเบียบ / ข้อกำหนด / ประกาศฯ ต่างๆ ที่นาย芻ง	- พื่อจัดซื้อจัดจ้างเป้ารายไปร่องสีเขียว	- ดำเนินการตาม พรบ.และระเบียบ/ ประการที่เกี่ยวข้อง ไม่ขอร้องเรียน	- ไม่มีปัจจัยอื่นเรียกใช้หรือ
๖	การส่วนร่วม	- พื่อทั่วไปทุกสถาบันความสัมพันธ์ดังนี้ มีส่วนร่วมในการเผยแพร่ความคิดเห็น ในเรื่องต่อไปนี้	- ของการที่จัดให้มีการติดตาม ประเมินการผลิต	โครงการนี้จัดขึ้นโดยผู้นำร่วบไปรษัทฯ อย่าง
	- ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการเสนอ ความคิดเห็น จัดทำแผน และ ร่วมดำเนินงานใน การจัดอบรมหัวข้อด้าน	- ดำเนินการแล้ว	- มีการดำเนินการตามกรอบแนวทาง	- มีการดำเนินการโดยผู้นำร่วบไปรษัทฯ อย่าง
๗	การเปิดเผยข้อมูล	- กำนันด แหล่ง เนย์เพรช อุณหภูมิของหน่วยงานให้ ประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงานได้	- กำหนดให้ในการเปิดเผยข้อมูลที่ สถานะรายรับ	ทราบด้วยว่า
๘	ความพร้อมรับผิด	- ประชาสัมพันธ์ ให้การประสมมูลกิจการ ปฏิบัติงานระดับเดียว และ ติดตาม การปฏิบัติงานตามหน้าที่	- ประกาศผลการประเมินงานหน้าที่	- มีการปฏิบัติอยู่อย่างดีตามรับไปรษัทฯ อย่าง
	- ประชาสัมพันธ์ ให้การประสมมูลกิจการ ปฏิบัติงานระดับเดียว และ ติดตาม การปฏิบัติงานตามหน้าที่	- รับผิดชอบ ติดตาม ติดตาม ติดตาม	- ทราบด้วยว่า	- ทราบด้วยว่า
๙	ผลสำเนาจดหมายเชิญชวน	- จัดทำจดหมายเชิญชวนต่อไปนี้ - การติดตามรายงานฉบับรับเรียน/ ผลดำเนินการรับเรียน	- จัดทำจดหมายเชิญชวนต่อไปนี้ - จัดทำจดหมายเชิญชวนต่อไปนี้	- มีการประเมินผลการดำเนินการ
	- ประชาสัมพันธ์การต่อต้านการทุจริตฯ	- จัดทำจดหมายเชิญชวนต่อไปนี้	- จัดทำจดหมายเชิญชวนต่อไปนี้	- จัดทำจดหมายเชิญชวนต่อไปนี้

ที่	แผน / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ (เอกสารอ้างอิง)
- ประการด้วยแพร์เจกต์นารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติในกรุงเทพฯ	-เพื่อให้บุคลากร้มรู้ความรู้ความเข้าใจ สั่งสอนศักยภาพของบุคลากรครุภัณฑ์และมีความรู้ความเข้าใจ ทางพื้นที่การทำงาน	ต่อต้านการทุจริต / การป้องกันและแก้ไขปัญหาการ สังคมเมืองท้องที่ในกรุงเทพฯ		
๔. การจัดทำเอกสารองค์เรียน	- เผยแพร่องทางการร้องเรียน และ กระบวนการ ตอบสนองข้อร้องเรียนให้ประชาชน ทราบ	-เพื่อให้บุคลากรทราบถึงช่องทาง การร้องเรียน	-มีการเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนฯ -มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงาน	
๕. การรับสิ่งของ	- ประการด้วยแหล่งกำเนิดรับสิ่งของทุกประการให้เจ้าหน้าที่ เช่น บุคคลภายนอก หรือบุคคลภายใน ทราบ	-เพื่อให้บุคลากรรู้ความรู้ความเข้าใจ การรับสิ่งของ	-มีประการคนเมียไม่รับสิ่งของทุกประแบบ -มีการปฏิเสธเมียไม่รับสิ่งของทุกประแบบ	
๖. การเสริมสร้างวัฒนธรรมสุจริต	- ประการด้วยแหล่งกำเนิดรับสิ่งของทุกประการให้เจ้าหน้าที่ เช่น บุคคลภายนอก หรือบุคคลภายใน ทราบ	-เพื่อให้บุคลากรรู้ความรู้ความเข้าใจ การรับสิ่งของ	-มีมาตรการการเป็นจ่าญาตตอบแทน	
๗. การประเมินผลการต่อต้านการทุจริต	-เพื่อให้บุคลากรรู้ความรู้ความเข้าใจ			
๘. การประเมินผลการต่อต้านการทุจริต	-เพื่อให้บุคลากรรู้ความรู้ความเข้าใจ			
๙. กิจกรรมเงินออม	-เพื่อให้บุคลากรรู้ความรู้ความเข้าใจ นำไปรับประโยชน์กิจพอเพียงมาใช้			
๑๐. กิจกรรมแบ่งปันของสาธารณะ	การนำร่อง			
๑๑. กิจกรรมโคลาเลี้ยง	-เพื่อให้บุคลากรร่วมกิจกรรม เตือน เตือน			
๑๒. กิจกรรมเงินออม	การนำร่อง			
๑๓. กิจกรรมโคลาเลี้ยง	-เพื่อให้บุคลากรร่วมกิจกรรม เตือน เตือน			
๑๔. กิจกรรมโคลาเลี้ยง	การนำร่อง			
๑๕. กิจกรรมโคลาเลี้ยง	-เพื่อให้บุคลากรร่วมกิจกรรม เตือน เตือน			
๑๖. กิจกรรมโคลาเลี้ยง	การนำร่อง			
๑๗. กิจกรรมโคลาเลี้ยง	-เพื่อให้บุคลากรร่วมกิจกรรม เตือน เตือน			
๑๘. กิจกรรมโคลาเลี้ยง	การนำร่อง			
๑๙. กิจกรรมโคลาเลี้ยง	-เพื่อให้บุคลากรร่วมกิจกรรม เตือน เตือน			
๒๐. กิจกรรมโคลาเลี้ยง	การนำร่อง			

ที่	แผน / กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ (เอกสารประกอบ)
บุกจิตสำนัก และร่วมกันตรวจสอบ สิ่งที่มีอยู่ท้อง				
๒). การดำเนินงานโรงพยาบาลคุณธรรม				
- จิตอาสา	-เพื่อเป็นการส่งเสริมจริยธรรม	-มีการดำเนินการกิจกรรม		
๓. การจัดและร่วมกิจกรรม จิตอาสา ต่างๆ				
๔. กิจกรรม อ. ส.				
๕) การป้องกันและปราบปรามทักษิณ	-เพื่อให้ทุกคลังรู้ความรู้ความเข้าใจ	-มีการดำเนินการประชุมเชิงรือด		
๖) มาตรฐานและความเป็นธรรมาภิบาลในการให้บริการ	-ผลประโภตชนทั่วโลก	-มีการเผยแพร่ระบบการให้บริการ		
- เนรมัติ กระบวนการ ปลูกถอน ระบบทหาราชา		ใช้ประชชาชนรับทราบ		
การปฏิบัติงานให้รับบริการทราบ				
- การประชุมติดตามตัวชี้วัดทุก ๓ เดือน				
๗) อื่นๆ	-เพื่อเป็นการส่งเสริมจริยธรรม	-มีการดำเนินการกิจกรรม	-มีการปิดยอดซ้อมผ่านมาแล้วไปต่อหน่วยงาน	
๘. กิจกรรมทางศาสนาพุทธ				
๙. กิจกรรมทางศาสนาอิสลาม				

ผู้รายงาน  


นางนิภาพร บำรุงกิจ

ตำแหน่ง : นักจัดการงานทั่วไป